



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI 21 DICEMBRE 2022

		pres.	entra ore	esce ore	rientra ore	ASS.
Avv. Giampiero Cassi	Presidente	X				
Avv. Manuela Cecchi	Consigliere Segretario	X				
Avv. Roberto Nannelli	Consigliere Tesoriere	X				
Avv. Gianluca Gambogi	Vice Presidente		15,49	17,56		
Avv. Giuseppina Abbate	Consigliere	X				
Avv. Alessandra Bayon Salazar	Consigliere	X				
Avv. Gabriele Bonafede	Consigliere	X				
Avv. Jacopo De Fabritiis	Consigliere		16,24			
Avv. Francesco Facchini	Consigliere	X				
Avv. Lapo Gramigni	Consigliere	X				
Avv. Salvatore Medaglia	Consigliere	X				
Avv. Andrea Noccesi	Consigliere	X				
Avv. Silvia Nocentini	Consigliere	X		17,56		
Avv. Paola Pasquinuzzi	Consigliere	X				
Avv. Chiara Pescatori	Consigliere	X		18,15		
Avv. Carlo Poli	Consigliere					X
Avv. Laura Ristori	Consigliere	X		17,56		
Avv. Sibilla Santoni	Consigliere		16,47			
Avv. Antonio Voce	Consigliere		15,45			
Avv. Vanina Zaru	Consigliere					X
Avv. Enrico Zurli	Consigliere					X

L'adunanza (convocata con mail prot. n.), si apre alle ore 15,35.

Ogni Consigliere ha potuto controllare il verbale dell'adunanza del 07.12.2022 sulla piattaforma OneDrive dal giorno 20.12.2022 che viene approvato alle ore 15,36.

Sono state adottate n. 15 delibere delle quali è disposta la pubblicazione sul sito internet, con esclusione delle nn. 5, 7 e 11 perché contenente dati personali e/o sensibili.

L'adunanza termina alle ore 18,17.

Il Consigliere Segretario

Il Presidente



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE

VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 21 DICEMBRE 2022

DELIBERA n. 1

VO.GA OFFERTA VERIFICHE ANTINCENDIO SEMESTRALI A NORMA UNI-9994-1 4.5 SUGLI ESTINTORI DI 6 KG E 5 KG A CO2 E SUGLI ESTINTORI A CARRELLO – CONTROLLO MANICHETTA A NORMA UNI EN 671-3 – CONTROLLO PORTA REI DM 10.03.98 D.LGS 81/08 – ANNO 2023

Il Consiglio, su relazione del Consigliere Tesoriere,

- preso atto che l'attuale Consiglio dell'Ordine è prossimo alla scadenza del mandato, al fine di non incorrere nell'assenza dei servizi indispensabili sia per il funzionamento dell'Ordine che per i servizi agli Iscritti, il Consigliere Tesoriere, ha ritenuto opportuno richiedere ai fornitori l'invio del preventivo per il rinnovo dei contratti in essere alle medesime condizioni, ma con decorrenza del contratto dal 01.01.2023 al 30.04.2023 così da non vincolare le scelte del prossimo Consiglio entrante;
- richiamata la delibera nr. 4 del 30.10.2013 con la quale, su indicazione dell'Ing. Ugolini Responsabile della Sicurezza dei locali dell'Ordine, è stato sottoscritto il contratto con la Società Vo.Ga Srl per la fornitura degli estintori per i locali dell'Ordine e la relativa manutenzione periodica semestrale;
- preso atto del preventivo pervenuto da parte della Vo.Ga (prot. nr. 15706) relativo ai costi per lo svolgimento della manutenzione per l'anno 2023 sui dispositivi antincendio, sulle manichette, sulle porte REI, sulle lampade di emergenza, controllo a norma UNI-9994-1 4.5 sugli estintori di 6 kg, controllo a norma UNI-9994-1 4.5 sugli estintori di 5 kg a CO2 e sugli estintori a carrello da svolgersi semestralmente, precisato che il preventivo è relativo anche ai costi per la revisione triennale a norma UNI 9994-1 su est. kg. 6 e su est. carr. 4.6 oltre al contributo per smaltimento polvere scaduta, per un costo complessivo di €. 2.976,80 (duemilanovecentosettantasei/80) IVA inclusa;
- richiamata la delibera nr. 2 del 19.10.2022 relativa all'attività contrattuale dell'Ordine;
- richiamata la delibera nr. 2 del 23.11.2022;
- tenuto conto della natura del servizio oggetto del contratto e della sua oggettiva non frazionabilità in quattro mesi dell'anno 2023;

DELIBERA

di autorizzare l'accettazione dell'offerta, pervenuta da parte della Vo.Ga. Srl per un importo complessivo di €. 2.976,80 (duemilanovecentosettantasei/80) oltre IVA e relativa alla manutenzione semestrale ordinaria sui dispositivi antincendio, sulle porte REI, le maniche nonché per il controllo semestrale degli estintori a norma UNI-9994-1 4.5, sugli estintori di 6 kg e estintori di 5 kg a CO2 e sugli estintori a carrello per l'anno 2023 e per la revisione triennale a norma UNI 9994-1 su est. kg. 6 e su est. carr. 4.6 oltre al contributo per smaltimento polvere scaduta, autorizzando il Presidente a sottoscrivere il relativo contratto ed il Consigliere Tesoriere a provvedere ai relativi pagamenti.

La presente delibera è stata adottata, all'unanimità dei presenti, alle ore 15,37.

Il Consigliere Segretario

Il Presidente



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE

VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 21 DICEMBRE 2022

DELIBERA n. 2

**NOMINA MEDICO COMPETENTE AI SENSI DEL D.LGS 81/2008
DOTT.SSA ALICE CALLOSSI – INCARICO ANNO 2023**

Il Consiglio, su relazione del Consigliere Tesoriere,

- preso atto che l'attuale Consiglio dell'Ordine è prossimo alla scadenza del mandato, al fine di non incorrere nell'assenza dei servizi indispensabili sia per il funzionamento dell'Ordine che per i servizi agli Iscritti, il Consigliere Tesoriere, ha ritenuto opportuno richiedere ai fornitori l'invio del preventivo per il rinnovo dei contratti in essere alle medesime condizioni, ma con decorrenza del contratto dal 01.01.2023 al 30.04.2023 così da non vincolare le scelte del prossimo Consiglio entrante;
- considerato che ai sensi dell'art. 18 co. 1 del D.Lgs. 81/2008, relativo alla sicurezza sui luoghi di lavoro, al datore di lavoro è imposto l'obbligo della nomina del medico competente;
- richiamate le delibere nr. 4 del 25.11.2021 e nr. 4 del 24.11.2021 con le quali è stato dato alla Dott.ssa Alice Callossi l'incarico di medico competente ai sensi del D.Lgs 81/2008 per gli anni 2021 e 2022;
- preso atto della comunicazione pervenuta da parte della Dott.ssa Alice Callossi (prot. nr.) con la quale venivano confermate le condizioni e gli importi dello scorso anno, relativamente all'incarico di medico competente per il periodo dicembre 2022 - novembre 2023, per un importo pari ad €. 200,00 (duecento/00) oltre oneri previdenziali ed accessori di legge, onorario;
- ritenuto necessario rinnovare la nomina del Medico competente;
- dato atto che ai sensi dell'art 39 del d.lgs.81/2008, l'attività di medico competente è svolta secondo i principi della medicina del lavoro e del Codice etico della Commissione internazionale di salute occupazionale (ICOH);
- il datore di lavoro assicura al medico competente le condizioni necessarie per lo svolgimento di tutti i suoi compiti garantendone l'autonomia;
- il medico competente può avvalersi, per accertamenti diagnostici, della collaborazione di medici specialisti scelti in accordo con il datore di lavoro che ne sopporta gli oneri;

- il medico competente esprime i giudizi di idoneità dei lavoratori alla mansione, provvede alla istituzione ed aggiornamento, sotto propria responsabilità, per ogni lavoratore soggetto a sorveglianza sanitaria, di una cartella sanitaria e di rischio, garantisce la massima informazione ai lavoratori sugli accertamenti sanitari, sulla loro necessità e sui risultati, provvede al controllo di sicurezza e salubrità degli ambienti di lavoro, con visite a frequenza almeno annuale, collabora con il datore di lavoro e con il Servizio di Prevenzione e Protezione alla predisposizione delle misure per la tutela della salute dei lavoratori, partecipa alla riunione periodica annuale della sicurezza;
- Richiamata altresì la circolare del Ministero della Salute n. 14915, recante indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro e nella collettività;
- ritenuto pertanto di affidare l'incarico per un anno, rinviando a successivi provvedimenti l'approvazione delle sole spese ulteriori necessarie per visite ed analisi specialistiche, secondo le necessità ed il calendario che la Dottoressa vorrà predisporre, come da preventivo, ed anche in relazione alla emergenza SARS-COV-2-19 in atto;
- richiamata la delibera nr. 2 del 19.10.2022 relativa all'attività contrattuale dell'Ordine;
- richiamata la delibera nr. 2 del 23.11.2022;
- tenuto conto della natura del servizio oggetto del contratto e della sua oggettiva non frazionabilità in quattro mesi dell'anno 2023;

DELIBERA

- di approvare l'incarico di un anno, rinnovabile, alla Dott.ssa Alice Callossi quale Medico competente per l'Ordine degli Avvocati di Firenze, per il periodo dicembre 2022 – novembre 2023;
- di autorizzare la sottoscrizione, da parte del Presidente, dell'atto formale di incarico alla Dott.ssa Alice Callossi, quale Medico competente per l'Ordine degli Avvocati di Firenze, per il periodo dicembre 2022 – novembre 2023, come da preventivo del 20.12.2022 (prot. nr.), autorizzando il Consigliere Tesoriere a sostenere la relativa spesa pari ad 200,00 (duecento/00) oltre oneri previdenziali ed accessori di legge;
- di rinviare ad apposito successivo atto l'approvazione della eventuale ulteriore spesa come, necessaria per visite ed analisi specialistiche, secondo le necessità ed il calendario che la Dottoressa vorrà predisporre, anche in relazione alla emergenza SARS-COV-2-19 in atto;
- di riservarsi di rinnovare l'incarico alla scadenza annuale, con successivo apposito tempestivo provvedimento.

La presente delibera è stata adottata, all'unanimità dei presenti alle ore 15,38.

Il Consigliere Segretario



Il Presidente





CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE

VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 21 DICEMBRE 2022

DELIBERA n. 3

**SURFACE SRL – SITI INTERNET – ORDINE E IL FOGLIO DEL CONSIGLIO –
CONTRATTI DI ASSISTENZA TECNICA
ANNO 2023 OVVERO DAL 01.01.2023 AL 30.04.2023**

Il Consiglio, su relazione del Consigliere Tesoriere,

- preso atto che l'attuale Consiglio dell'Ordine è prossimo alla scadenza del mandato, al fine di non incorrere nell'assenza dei servizi indispensabili sia per il funzionamento dell'Ordine che per i servizi agli Iscritti, il Consigliere Tesoriere, ha ritenuto opportuno richiedere ai fornitori l'invio del preventivo per il rinnovo dei contratti in essere alle medesime condizioni, ma con decorrenza del contratto dal 01.01.2023 al 30.04.2023 così da non vincolare le scelte del prossimo Consiglio entrante;
- considerato, che negli anni, il Dott. Mori ha realizzato il sito de Il Foglio del Consiglio e ha riprogettato l'intero sito del Consiglio dell'Ordine,
- preso atto che in data 8.12.2022 (prot.nr. 15417), il Dott. Alberto Mori ha comunicato che non svolge più attività di libero professionista ma che è stato assunto dalla Società Surface Srl, società che sarebbe disponibile a continuare, tramite lui, l'assistenza ai siti dell'Ordine e de Il Foglio;
- preso atto che sono pervenuti dalla Società Surface Srl i preventivi per:
 - * rinnovo del contratto di assistenza per il sito dell'Ordine per l'anno 2023 (prot. nr.), ovvero dal 01.01.2023 al 30.04.2023 per un importo pari ad €. 467,00 (quattrocentosessantasette/00) oltre IVA;
 - * rinnovo del contratto di assistenza per il sito de Il Foglio del Consiglio per l'anno 2023 (prot. nr.), ovvero dal 01.01.2023 al 30.04.2023 per un importo pari ad €.367,00 (trecentosessantasette/00) oltre IVA;
- valutato in modo positivo il servizio di assistenza finora svolto dal Dott. Alberto Mori;
- ritenuto che è opportuno dare continuità a tale servizio di assistenza;
- richiamata la delibera nr. 2 del 19.10.2022 relativa all'attività contrattuale dell'Ordine;
- richiamata la delibera nr. 2 del 23.11.2022;

DELIBERA

- di affidare alla Società Surface Srl l'incarico relativo al servizio di assistenza per il sito dell'Ordine per l'anno 2023, ovvero dal 01.01.2023 al 30.04.2023, per un importo di €. 467,00 (quattrocentosessantasette/00) IVA inclusa, autorizzando il Presidente a sottoscrivere il contratto ed il Consigliere Tesoriere a sostenere la relativa spesa;
- di affidare Alla Società Surface Srl l'incarico relativo al servizio di assistenza per il sito de Il Foglio del Consiglio per l'anno 2023 (prot. nr.), ovvero dal 01.01.2023 al 30.04.2023 per un importo pari ad €.367,00 (trecentosessantasette/00) oltre IVA, autorizzando il Presidente a sottoscrivere il contratto ed il Consigliere Tesoriere a sostenere la relativa spesa.

La presente delibera è stata adottata, all'unanimità dei presenti, alle ore 15,39.

Il Consigliere Segretario

Il Presidente



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE

VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 21 DICEMBRE 2022

DELIBERA n. 4

VARIAZIONI BILANCIO PREVENTIVO 2022

Il Consiglio su relazione del Consigliere Tesoriere,

- ritenuto che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Contabilità approvato nella seduta Consiliare del 3 maggio 2017 e successive integrazioni, il Tesoriere sottopone al Consiglio una proposta di variazione al Bilancio di previsione dell'anno 2022;

CONSIDERATO

- che tale proposta risulta esposta nel dettaglio nel "prospetto delle variazioni proposte al bilancio di previsione anno 2022" che viene allegato al presente verbale.
- che per ogni capitolo di bilancio è stata effettuata una ricognizione di quelle che saranno le necessità per cassa e per competenza da qui alla fine del 2022 e sono stati individuati una serie di capitoli di spesa per i quali è necessario procedere a un incremento delle disponibilità. Sono altresì stati individuati una serie di capitoli di spesa dai quali poter attingere, poiché si stima che per tali voci le spese del 2022 si riveleranno inferiori a quelle stanziare col Preventivo 2022 e sue successive integrazioni.

variazioni provvisorie COMPETENZA E CASSA

- che il Consigliere Tesoriere illustra le variazioni per competenza e per cassa, pari a maggiori spese per € 48.970,18 (quarantottomilanovecentosettanta/18), da coprirsi mediante riduzione di spese per € 29.355,18 (ventinovemilatrecentocinquantacinque/18) e incrementi di entrate per € 19.615,00 (diciannovemilaseicentoquindici/00), come dettagliato nel prospetto sopra indicato e di seguito meglio esplicitato:

Variazioni in aumento spese:

- 1010201 stipendi ed altri assegni fissi al personale € 13.000,00 in quanto l'importo indicato dal Consulente del Lavoro era sottostimato;
- 1010203 oneri assistenziali e previdenziali a carico dell'Ente € 5.000,00 in quanto l'importo indicato dal Consulente del Lavoro era sottostimato;
- 1010204 Fondo incremento produttività € 500,00 in quanto l'importo indicato dal Consulente del Lavoro era sottostimato;
- 1010339 Varie per l'acquisto di beni e servizi € 3.670,62 in quanto a seguito dell'aumento dei costi delle spese di energia, si ritiene opportuno aumentare lo stanziamento accantonato per le spese condominiali del Palazzo di Giustizia;

- 1010608 erogazioni liberali e beneficenza € 2.799,56 per sostenere una richiesta di contributo pervenuta;
- 1010802 Imposte sul reddito € 4.000,00 in quanto l'importo indicato dal Consulente del Lavoro era sottostimato;
- 1011201 Accantonamento al TFR € 20.000,00 in quanto l'importo indicato dal Consulente del Lavoro era sottostimato;

per un importo totale di € 48.970,18;

Variazioni in diminuzione spese:

- 1010202 Lavoro straordinario e indennità per € 2.000,00 in quanto l'importo indicato dal Consulente del Lavoro era sovrastimato;
- 1010206 Buoni pasto ai dipendenti per € 1.573,33 in quanto in sede di redazione di Bilancio Preventivo la voce è stata sovrastimata;
- 1010301 Acquisti libri, riviste, giornali e altre pubblicazioni per € 2.000,00 in quanto sono diminuiti gli acquisti di monografie rispetto alla previsione di sede di redazione di Bilancio;
- 1010302 Cancelleria e materiali di consumo vario per € 2.000,00 in quanto capitolo sovrastimato in sede di redazione di bilancio;
- 1010305 Manutenzione macchine d'ufficio per € 2.000,00 in quanto a seguito del passaggio alla locazione delle stampanti in uso alla Segreteria sono diminuite le spese di manutenzione delle stampanti;
- 1010306 Spese postali per € 500,00 in quanto è aumentato l'utilizzo delle spedizioni tramite pec rispetto alla corrispondenza cartacea;
- 1010307 Spese telefoniche per € 1.500,00 in quanto capitolo sovrastimato;
- 1010312 Premi di assicurazione per € 330,00 in quanto capitolo prudenzialmente sovrastimato;
- 1010317 Gestione difensori d'ufficio per € 109,50 in quanto capitolo prudenzialmente sovrastimato;
- 1010320 Partecipazione a seminari, corsi, convegni e congressi per € 3.000,00 in quanto dopo la pandemia molti eventi si sono svolti ancora di remoto con diminuzione di spese;
- 1010322 Allestimento seminari, corsi, convegni e congressi per € 2.500,00 in quanto per gli eventi che sono stati organizzati sono stati utili gli spazi dell'Ordine o svolti da remoto con riduzione delle spese;
- 1010325 Assemblee e manifestazioni per € 1.489,62 in quanto gli eventi organizzati hanno richiesto un impegno economico inferiore rispetto a quanto previsto in sedi di redazione di bilancio;
- 1010326 Rilegatura e allestimento volumi per € 1.500,00 in quanto per questa annualità non sono state effettuate di rilegatura;
- 1010330 Tessere per € 500,00 in quanto capitolo sovrastimato;
- 1010402 Spese per pulizie locali € 28,00 per capitolo sovrastimato;
- 1010403 spese per manutenzione e riparazione dei locali € 150,00 per capitolo sovrastimato;
- 1010404 Altre uscite per il funzionamento degli uffici per € 2.000,00 in quanto capitolo sovrastimato in via prudenziale in sede di bilancio;

- 1010505 Servizi e assistenze per il PCT per un importo pari a € 705,90 in quanto a seguito della venuta meno della decisione di siglare un nuovo contratto di prova con fornitore di Servizi legati al PCT, il capitolo risulta sovrastimato;
 - 1010609 contributi al CPO € 2.500,00 per capitolo sovrastimato in sede di redazione di bilancio;
 - 2020202 Acquisto macchine d'ufficio per € 789,40 in quanto capitolo sovrastimato in via prudenziale in sede di redazione di bilancio;
 - 2020203 Acquisto software per un importo pari a € 1.000,00 in quanto allo stato non risulta necessario l'acquisto di alcun software;
 - 2020204 Acquisto attrezzature per un importo pari a € 1.179,43 in quanto capitolo sovrastimato in via prudenziale in sede di redazione di bilancio;
- per un importo totale di € 29.355,18;

Variazioni in aumento entrate:

- 1010104 Cassazionisti incassato € 17.240,00 in aumento rispetto alla previsione di bilancio (dato al 01.12.2022);
 - 1010311 Tassazione notule incassato € 2.375,00 in aumento rispetto alla previsione di bilancio (dato al 01.12.2022)
- per un importo totale di € 19.615,00;

variazioni provvisorie CASSA

- che il Consigliere Tesoriere illustra le variazioni per cassa, pari a maggiori uscite per € 13.433,69 (tredicimilaquattrocentotrentatre/59), come dettagliate nel prospetto sopra indicato, da coprirsi mediante utilizzo del fondo cassa per un pari importo, e di seguito meglio esplicitate:

Variazione in aumento uscite:

- 1010325 Assemblee e manifestazioni, per un importo pari a € 4.500,00; importo necessario per provvedere al pagamento di spese che non si prevedeva di pagare nel 2022
 - 1010304 Assistenza software, per un importo pari a €. 8.933,69; importo necessario per provvedere al pagamento di spese che non si prevedeva di pagare nel 2022;
- per un importo totale di € 13.433,69

DATO ATTO CHE

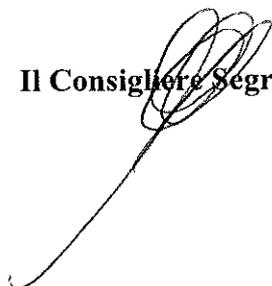
la richiesta di variazione al preventivo finanziario dell'anno 2022 risulta motivata e il Consigliere Tesoriere ha illustrato la correttezza delle spese, le modalità e la congruità della loro copertura finanziaria; che le variazioni per cassa risultano ampiamente coperte dalla consistenza del Fondo di cassa esistente;

DELIBERA

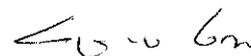
di approvare le variazioni proposte al bilancio di previsione 2022 secondo quanto esposto nel dettaglio nel "prospetto delle variazioni proposte al bilancio di previsione anno 2022" che viene allegato al presente verbale.

La presente delibera è stata adottata, all'unanimità dei presenti, alle ore 15,45

Il Consigliere Segretario



Il Presidente





CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE

VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 21 DICEMBRE 2022

DELIBERA n. 6

**PROCURA DELLA REPUBBLICA DI FIRENZE
PROCESSO PENALE TELEMATICO
PIATTAFORMA TIAP - PROBLEMATICHE**

Il Consiglio, su relazione del Vice Presidente Avv. Gambogi,

premessi che:

- sul portale del Processo Penale Telematico è stata attivata in tutte le Procure d'Italia la funzione per le richieste dei difensori di accesso agli atti dei procedimenti penali;
- in data 14.12.2022 è pervenuta una nota del Procuratore Vicario della Repubblica, Dott. Luca Turco (prot. 15646), con la quale, evidenziate la difficoltà ad evadere gran parte di tali richieste e l'impossibilità di estrazione parziale dei fascicoli, comunicava la procedura individuata dalla Procura per avviare dal 01.01.2023 il servizio, anche se in modalità parziale;

tutto ciò premesso,

DELIBERA

di incaricare il Vice Presidente Avv. Gambogi ed il Consigliere Avv. Gramigni di interloquire con la Procura della Repubblica di Firenze circa le problematiche derivanti dalla applicazione della procedura di cui alla nota prot. 15646 del Procuratore Vicario Dott. Turco.

La presente delibera è stata adottata all'unanimità dei presenti alle ore 16,04.

Il Consigliere Segretario

Il Presidente

Prot. 15646
16.12.2022



Procura della Repubblica presso il Tribunale di FIRENZE

Prot. n. 3902/2022

*Al Sig. Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati
Firenze*

Illustrissimo Presidente,

dal 14.11.2022 in tutte le Procure della Repubblica del territorio nazionale è attiva la funzionalità di accesso agli atti dei procedimenti penali da parte di difensori tramite il portale del Processo Penale Telematico e già alcune richieste sono pervenute da parte dei Vostri iscritti.

Tuttavia ad oggi questo Ufficio non è in grado di evadere gran parte delle richieste per motivi non sempre dipendenti dallo stesso, in particolare per la mancanza di adeguato aggiornamento informatico dei programmi necessari per garantire il servizio.

I fascicoli disponibili per la consultazione da remoto sono quelli digitalizzati per i quali è stato depositato avviso di conclusione delle indagini preliminari *ex art. 415 bis c.p.*

Con circolare m_dg.DAG.17/05/2022.0108135.U della Direzione Generale degli Affari Interni del Ministero della Giustizia, a seguito di sperimentazione del servizio in alcune Procure, è stato stabilito che, anche in caso di accesso da remoto, sia dovuto il pagamento dei diritti di copia.

In considerazione del funzionamento attuale del programma TIAP non è ad oggi possibile evadere richieste di estrazione parziale e saranno pertanto dovuti i diritti di copia per l'estrazione dell'intero fascicolo.

Questo Ufficio, in attesa di garantire integralmente il servizio a partire dal 01 gennaio 2023, ha previsto la seguente procedura:

1. la richiesta di accesso agli atti e di indicazione dell'ammontare dei diritti di copia da corrispondere per l'estrazione di copia dell'intero fascicolo deve essere inviata per mail ad uno dei seguenti indirizzi:

A. preventivoTIAP415bis.procura.firenze@giustizia.it per fascicoli con avviso 415bis;

B. preventivoTIAPdib.procura.firenze@giustizia.it per fascicoli definiti con DCG;

2. ricevuto il preventivo di spesa, va inviata la richiesta di accesso agli atti mediante il Portale dei difensori, allegando la ricevuta di avvenuto pagamento dei diritti di copia mediante PagoPA.

L'Ufficio, all'esito delle verifiche previste, accoglie la richiesta di accesso agli atti, abilitando il difensore alla consultazione del fascicolo da remoto.

Lo stesso giorno dell'accoglimento dell'istanza, dopo le ore 20.00, il sistema TIAP Document@ genera automaticamente un file in formato compresso (.zip), segnalato da

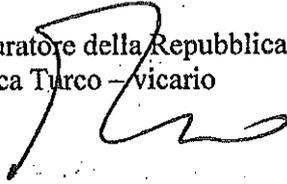
un'icona a lato del fascicolo "visibile", protetto da password, che viene inviata all'indirizzo pec del difensore istante.

Il link per la consultazione e l'estrazione di copie resta disponibile per tre giorni.

Illustrissimo Presidente, nell'attesa di osservazioni e suggerimenti, colgo l'occasione per porgere a Lei ed a tutto il Consiglio, distinti saluti.

Firenze 13 dicembre 2022

Il Procuratore della Repubblica
Luca Turco - vicario

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Luca Turco', written over the typed name.



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE

VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 21 DICEMBRE 2022

DELIBERA n. 8

AGENZIA FORESTALE REGIONALE DELL'UMBRIA

Il Consiglio, su relazione del Presidente Avv. Cassi,

vista la richiesta pervenuta dall'Agencia Forestale Regionale dell'Umbria il 6 dicembre 2022 (prot. 15282) per l'indicazione di una rosa di nominativi per le costituende commissioni esaminatrici per concorsi;

considerata la particolare area di competenza richiesta ai candidati per tale ruolo di esaminatori,

DELIBERA

di acquisire preliminarmente la disponibilità tra gli Avv.ti D.Benussi, S.Nocentini, M.Bonfà, P.F.Lotito, R.Tagliaferri, sì da acquisire almeno quattro nominativi da indicare alla richiedente Agenzia Forestale Regionale Umbra, unitamente ai loro c.v..

La presente delibera è stata adottata all'unanimità dei presenti alle ore 16,10.

Il Consigliere Segretario

Il Presidente



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE

VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 21 DICEMBRE 2022

DELIBERA n. 9

**COMMISSIONE INFORMATICA
CHECK LIST SISTEMI INFORMATICI PER PROCESSO TELEMATICO**

Il Consigliere Avv. de Fabritiis riferisce circa l'esito della check list comparativa, redatta dai componenti della Commissione Informatica al termine di un periodo di prova con le demo dei sistemi PCT messi a disposizione dalle aziende Namirial e SLPCT per testare e comparare la qualità e la funzionalità dei sistemi proposti.

Il Consiglio prende atto.

La presente delibera è stata adottata all'unanimità dei presenti alle ore 16,28.

Il Consigliere Segretario

Il Presidente



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE

VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 21 DICEMBRE 2022

DELIBERA n. 10

**TRIBUNALE DI FIRENZE
DISPOSITIVO EX ART. 281 SEXIES CPC E TRATTAZIONE SCRITTA
REVOCA**

Il Consiglio,

preso atto dell'intervenuta statuizione della Suprema Corte di Cassazione in tema di trattazione dell'udienza ex art. 281 sexies del c.p.c. con sentenza n. 37137 del 19.12.2022;

viste le precedenti posizioni sul tema adottate con delibera n. 11 del 7 dicembre 2022 e n. 15 del 14 dicembre 2022,

DELIBERA

di revocare le dette delibere n. 11 del 7 dicembre 2022 e n. 15 del 14 dicembre 2022.

La presente delibera è stata adottata all'unanimità dei presenti alle ore 16,30.

Il Consigliere Segretario

Il Presidente



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE

VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 21 DICEMBRE 2022

DELIBERA n. 12

**COMITATO PARI OPPORTUNITA'
DIMISSIONI**

Il Consiglio, su relazione e proposta del Presidente Avv. Cassi e del Presidente del CPO Avv. Santoni, preso atto delle dimissioni dell'Avv. Lavinia Pizzetti dal CPO quale componente di nomina consiliare (ex art. 2, co. 3, lett. b) dello Statuto e Regolamento del CPO. vigente all'esito delle elezioni del luglio 2019);

considerato la non necessarietà di procedere alla sostituzione dato il breve arco di tempo intercorrente tra le dimissioni oggetto della presente delibera e la scadenza del mandato del CPO in carica,

DELIBERA

di non procedere alla nomina di cui al richiamato Statuto/Regolamento.

La presente delibera è stata approvata da tutti I Consiglieri presenti alle ore 17,08.

Il Consigliere Segretario

Il Presidente



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE

VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 21 DICEMBRE 2022

DELIBERA n. 13

RICHIESTA PATROCINIO

Il Consiglio, su relazione del Presidente,

- vista la richiesta di patrocinio dell'Ordine avanzata dall'Università di Firenze per il tramite del Vice Presidente Avv. Gambogi, per il corso dedicato alla giustizia riparativa ed in via di definizione, che si terrà, indicativamente dal 27 gennaio 2023 fino al 3 marzo 2023,;
- considerata la rispondenza dell'iniziativa agli scopi istituzionali dell'Ordine, ai sensi dell'art. 2, co.1, lett. c) del Regolamento del Consiglio approvato con delibera n. 2 del 1 giugno 2016;

DELIBERA

di condividere la proposta e di concedere il patrocinio dell'Ordine all'evento.

Manda la Segreteria per le comunicazioni.

La presente delibera è stata adottata, all'unanimità dei presenti, alle ore 17,16.

Il Consigliere Segretario

Il Presidente



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE

VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 21 DICEMBRE 2022

DELIBERA n. 14

ESAME PROVVEDIMENTI CDD

Il Consiglio, ai sensi del Regolamento per l'esercizio della facoltà di impugnazione dei provvedimenti del Consiglio Distrettuale di Disciplina, adottato con delibera n. 1 del 14.02.2018 udite le relazioni dei Consiglieri assegnatari, si pronuncia sui seguenti fascicoli:

R.R.	121/2017	Consigliere Avv. Gramigni	non luogo a provvedere
R.R.	26/2022	Consigliere Avv. Abbate	non luogo a provvedere
R.R.	104/2019	Consigliere Avv. de Fabritiis	non luogo a provvedere
R.R.	66/2021	Consigliere Avv. Facchini (sostituisce Ristori)	non luogo a provvedere
R.R.	97/2022	Consigliere Avv. Pescatori	non luogo a provvedere
R.R.	263/2021	Consigliere Avv. Facchini (sostituisce Medaglia che si astiene)	non luogo a provvedere con astensione Avv. Medaglia
R.R.	49/2018 + 3 riuniti (146/2018-201/2018180/2019)	Presidente Avv. Cassi	non luogo a provvedere

La presente delibera è stata chiusa alle ore 18,05.

Il Consigliere Segretario

Il Presidente



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE

VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 21 DICEMBRE 2022

DELIBERA n. 15

**BIBLIOTECA DELL'ORDINE
CHIUSURA FESTIVITA' NATALIZIE**

Il Consiglio,

vista la comunicazione del 20 dicembre 2022 della Fondazione per la Formazione Forense (prot. 16020) che sottopone al Consiglio la richiesta di chiusura della Biblioteca per le Festività natalizie dal 27 al 30 dicembre 2022 compresi, con riapertura dal 2 gennaio 2023,

DELIBERA

di accogliere la suddetta richiesta e dispone che la Biblioteca rimanga chiusa nei giorni richiesti.

La presente delibera è stata adottata, all'unanimità dei presenti, alle ore 18,15.

Il Consigliere Segretario

Il Presidente