**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE**

**VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 7 DICEMBRE 2022**

**DELIBERA n. 1**

**PAGAMENTO FATTURA OPEN DOT COM SPA**
**N. 100MY/2022 DEL 01.10.2022**

Il Consiglio su relazione del Consigliere Tesoriere,

- richiamata la delibera nr. 1 del 22.05.2019 con la quale veniva autorizzata la stipula del contratto per il servizio relativo al Punto di accesso e di Consolle Avvocato per il biennio 2019-2020 con la Società Open Dott Com Spa;
- preso atto che sono state pattuite con la Società Open Dott Com Spa le modalità di fatturazione del contratto 2019-2020 (prot. nr. 10972/2019);
- richiamata la delibera nr. 3 del 25.06.2020 con la quale è stata autorizzata la prosecuzione del contratto (prot. nr. 6695) sottoscritto nel 2019, relativamente ai Servizio di Punto di Accesso e Consolle Avvocato con decorrenza dal 01.08.2020 al 31.07.2021;
- richiamata la delibera nr. 3 del 16.12.2020 con la quale è stato integrato il contratto in essere dal 01.08.2021 al 31.12.2021;
- richiamata la delibera nr. 4 del 7.12.2021 con la quale è stato autorizzato il contratto per l'anno 2022 (prot. nr. 14399);
- preso atto che è pervenuta da parte della Open Dot Com SPA la fattura n. 100MY/2022 del 01.10.2022 di Euro 33.550,00 (trentatremilacinquecentocinqua/00) IVA inclusa (prot. nr. 577/2022) relativa al periodo ottobre/novembre/dicembre 2022 IV tranche del contratto per l'anno 2022;
- preso atto che l'importo risulta conforme al contratto;
- precisato che il capitolo di Bilancio Preventivo dell'anno 2022 che sarà movimentato per la predetta spesa sarà il nr. 1010505 – Servizi ed assistenze per il PCT - per il quale è stata appostata in Bilancio Preventivo la somma di €. 254.290,00 (duecentocinquantaquattromiladuecentonovanta/00), oltre ad una variazione in aumento peri a €. 26.690,50 (ventiseimilaseicentonovanta/50), oltre una variazione in diminuzione pari a €. 19.194,60 (diciannovemilacentonovantaquattro/60) e che ad oggi l'importo residuo nel capitolo è pari ad €. 705,90 (settecentocinque/60), già compresa la spesa relativa all'oggetto della presente delibera;

DELIBERA

di autorizzare il Consigliere Tesoriere ad eseguire il pagamento della fattura n. 100MY/2022 del 01.10.2022 di Euro 33.550,00 (trentatremilacinquecentocinqua/00) IVA inclusa della Società Open Dot Com SPA, precisando che il pagamento della fattura, sarà subordinato allo svolgimento ed all'ottenimento da parte dell'Ufficio di Tesoreria della certificazione attestante la mancanza di pendenze del fornitore nei confronti dell'Agenzia dell'Entrate a norma della L. 205/2017 ed ex art. 48-bis del DPR 602/73.

La presente delibera è stata adottata, all'unanimità dei presenti, alle ore 15,06.

**Il Consigliere Segretario** **Il Presidente**

**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE**

**VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 7 DICEMBRE 2022**

**DELIBERA n. 2**

**S.I. SERVIZI INFORMATICI SRL – AUTORIZZAZIONE PAGAMENTO FATTURA NR 7-2022**

Il Consiglio su relazione del Consigliere Tesoriere,

- richiamata la delibera nr 7 del 22.12.2021 con la quale è stata deliberata la sottoscrizione del contratto di assistenza tecnica per l'anno 2022 con la società S.I. Servizi Informatici SRL, come da preventivo (prot. nr. 15651/2021), per un importo pari a €.18.983,20 diciottomilanovecentottantatre/20) IVA inclusa;
- preso atto che è pervenuta da parte della S.I. Servizi Informatici SRL la fattura nr. 7/2022 (prot. nr. 699/2022) per un importo pari ad €. 9.491,60 (novemilaquattrocentonovantuno/60) IVA inclusa, relativa alla seconda e ultima tranche dell'importo complessivo relativo al servizio di assistenza per l'anno 2022;
- precisato che il capitolo di Bilancio che sarà movimentato per la predetta spesa sarà il nr. 10101304 – Assistenza software - per il quale era stata appostata in Bilancio Preventivo la somma di €. 67.000,00 (sessantasettemila/00), e che ad oggi l'importo residuo nel capitolo è pari ad €. 6.740,33 (seimilasettecentoquaranta/33), già detratta la spesa oggetto della presente delibera;
- dato atto che l'importo è conforme al relativo contratto;
- vista la delibera nr. 3 del 13.10.2021;

DELIBERA

di autorizzare il Consigliere Tesoriere ad eseguire il pagamento della fattura nr 7/2022 della Società S.I. Servizi Informatici Srl per un importo di €. 9.491,60 (novemilaquattrocentonovantuno/60) IVA inclusa, precisando che il pagamento delle fatture, sarà subordinato allo svolgimento ed all'ottenimento da parte dell'Ufficio di Tesoreria della certificazione attestante la mancanza di pendenze del fornitore nei confronti dell'Agenzia dell'Entrate a norma della L. 205/2017 ed ex art. 48-bis del DPR 602/73.

La presente delibera è stata adottata, all'unanimità dei presenti, alle ore 15,07.

**Il Consigliere Segretario** **Il Presidente**

**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE**

**VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 7 DICEMBRE 2022**

**DELIBERA n. 3**

**STUDIO BUSONI CALAMANDREI - AUTORIZZAZIONE PAGAMENTO FATTURA 169/E - CONTRATTO 2022 ASSISTENZA CONTABILE E FISCALE**

Il Consiglio su relazione del Consigliere Tesoriere,

- preso atto che con delibera n. 3 del 03.11.2021 è stato stipulato il contratto per il servizio di assistenza contabile e fiscale per l'anno 2022 con lo Studio Busoni Calamandrei Associati, come da offerta del 25.10.2021 (prot. nr.12667);
- preso atto della fattura pervenuta da parte dello Studio Busoni Calamandrei Associati nr. 169/E (prot. nr. 169/2022) per l'importo pari ad € 7.612,80 (settemilaseicentododici/80) IVA inclusa, relativa al periodo novembre dicembre dell'anno 2022;
- rilevato che l'importo risulta conforme al contratto;
- precisato che il capitolo di Bilancio che sarà movimentato per la predetta spesa sarà il nr. 1010311 - Compensi a terzi - per il quale era stata appostata la somma di €. 95.900,00 (novantacinquenovecento/00), detratta la spesa oggetto della presente delibera, l'importo residuo nel capitolo è pari ad €. 7.753,54 (settemilasettecentocinquantatre/54);

DELIBERA

di autorizzare il Consigliere Tesoriere ad eseguire il pagamento della fattura n.169/E 2022 per un importo di € 7.612,80 (settemilaseicentododici/80) IVA inclusa, autorizzando il Consigliere Tesoriere a sostenere la predetta spesa e precisando che il pagamento della fattura sarà subordinato allo svolgimento e all'ottenimento da parte dell'ufficio di Tesoreria della certificazione attestante la mancanza di pendenze del fornitore nei confronti dell'Agenzia delle Entrate a norma della L. 205/2017 ed ex art. 48-bis del DPR 602/73

La presente delibera è stata adottata, all'unanimità dei presenti alle ore 15,08.

**Il Consigliere Segretario** **Il Presidente**

**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE**

**VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 7 DICEMBR 2022**

**DELIBERA n. 4**

**AUTORIZZAZIONE EURO ELETTRICA 2001 PREVENTIVO INTERVENTO PER INSTALLAZIONE MOTORE FINESTRE LOCALI ORDINE PIANO I**

Il Consiglio su relazione del Consigliere Tesoriere,

- preso atto che tre finestre presenti nei locali dell'Ordine al Piano II, di cui due in Sala di Consiglio e una della cosidetta stanza di Consiglieri presentano un guasto nel motore di apertura;
- preso atto che la riparazione delle finestre risulta a carico dell'Ordine e non del Palazzo di Giustizia;
- richiamata la delibera nr. 5 del 25.05.2022, con cui si autorizza l'acquisto dei motori tramite la ditta Società Infissi 2000;
- preso atto che a seguito dei contatti avvenuti tra la Segreteria e la ditta Infissi 2000, per completare l'installazione dei nuovi motori occorre l'intervento dell'elettricista;
- preso atto che è stato richiesto ed è pervenuto il preventivo (prot. nr. 15020) dalla ditta Euro Elettrica 2001, ditta che si occupa della riparazione dell'impianto elettrico dell'Ordine, per il completamento dell'installazione di un nuovo motore per l'apertura della finestra in Sala Consiglio, per un importo pari a €. 70,00 (settanta/00) oltre IVA;
- ritenuto necessario provvedere alla predetta riparazione;
- precisato che il capitolo di Bilancio che sarà movimentato per la predetta spesa sarà il nr. 1010403 – MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEI LOCALI - per il quale era stata appostata la somma di €. 9.300,00 (novemilatrecento/00), oltre ad una variazione in aumento di €. 1.000,00 (mille/00) e che ad oggi l'importo nel capitolo è pari ad €. 1.444,63 (millequattrocentoquarantaquattro/63) già detratta la spesa oggetto della presente delibera;
- richiamata la delibera nr. 2 del 19.10.2022;

DELIBERA

di autorizzare l'intervento di installazione, relativamente alla parte elettrica, di un motore per la movimentazione di una delle finestre nei locali dell'Ordine al Piano II, come da preventivo (prot.nr.15020) della Euro Elettrica 2001, autorizzando il Presidente a sottoscrivere il contratto ed il Consigliere Tesoriere a sostenere la spesa per un totale di €. 85,40 (ottantacinque/40) IVA inclusa.

La presente delibera è stata adottata, all'unanimità dei presenti, alle ore 15,10.

**Il Consigliere Segretario** **Il Presidente**

**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE**

**VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 7 DICEMBRE 2022**

**DELIBERA n. 6**

**€URO €LETTRICA 2001 DI MARTELLI ALESSANDRO & C. SNC – CONTRATTO MANUTENZIONE IMPIANTO ELETTRICO LOCALI ORDINE ANNO 2023 OVVERO DAL 01.01.2023 AL 30.04.2023**

Il Consiglio, su relazione del Consigliere Tesoriere,

- preso atto che l'attuale Consiglio dell'Ordine è prossimo alla scadenza del mandato, al fine di non incorrere nell'assenza dei servizi indispensabili sia per il funzionamento dell'Ordine che per i servizi agli Iscritti, il Consigliere Tesoriere, ha ritenuto opportuno richiedere ai fornitori l'invio del preventivo per il rinnovo dei contratti in essere alle medesime condizioni, ma con decorrenza del contratto dal 01.01.2023 al 30.04.2023 così da non vincolare le scelte del prossimo Consiglio entrante;
- richiamate le delibere nr. 2 del 17.03.2021 e nr. 2 del 16.02.2022, con le quali era stato affidato l'incarico alla Ditta €uro Elettrica 2001 di Martelli Alessandro & C. Snc di effettuare la manutenzione dell'impianto elettrico dei locali dell'Ordine;
- preso atto che è pervenuto il preventivo della €uro €lettrica 2001 di Martelli Alessandro & C. Snc (prot. nr. 14940) che propone un contratto per il periodo dal 01.01.2023 al 30.04.2023 a chiamata con tariffa oraria a persona dal lunedì al venerdì in orario di ufficio per un importo pari a €. 25,00 (venticinque/00) oltre IVA e con tariffa oraria a persona dal lunedì al venerdì dalle ore 18,00 alle 08,00 e nei festivi un importo pari ad €. 28,00 (ventotto/00) oltre IVA, oltre al costo dei materiali utilizzati;
- Preso atto che gli importi preventivati risultano adeguati e invariati rispetto all'anno precedente;
- richiamata la delibera nr 2 del 19.10.2022 e della delibera nr. 23.11.2022;

DELIBERA

di autorizzare, come da preventivo della €uro €lettrica 2001 di Martelli Alessandro & C. Snc (prot. nr. 14940) il contratto a chiamata per la manutenzione dell'impianto elettrico dei locali dell'Ordine per l'anno 2023 ovvero dal 01.01.2023 al 30.04.2023, autorizzando il Presidente a sottoscrivere il contratto ed il Consigliere Tesoriere a sostenere la relativa spesa.

La presente delibera è stata adottata, all'unanimità dei presenti, alle ore 15,13.

**Il Consigliere Segretario** **Il Presidente**

**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE**

**VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 7 DICEMBRE 2022**

**DELIBERA n. 7**

**SIEMENS SPA – OFFERTA PER SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA CENTRALE DI RILEVAZIONE INCENDI E GESTIONE SPEGNIMENTO ARCHIVIO PIANO 0 – ANNO 2023 OVVERO DAL 01.01.2023 AL 30.04.2023**

Il Consiglio su relazione del Consigliere Tesoriere,

- preso atto che l'attuale Consiglio dell'Ordine è prossimo alla scadenza del mandato, al fine di non incorrere nell'assenza dei servizi indispensabili sia per il funzionamento dell'Ordine che per i servizi agli Iscritti, il Consigliere Tesoriere, ha ritenuto opportuno richiedere ai fornitori l'invio del preventivo per il rinnovo dei contratti in essere alle medesime condizioni, ma con decorrenza del contratto dal 01.01.2023 al 30.04.2023 così da non vincolare le scelte del prossimo Consiglio entrante;

- preso atto che come indicato dal Responsabile per la Sicurezza dell'Ordine, Ing. Andrea Ugolini, è necessario provvedere alla periodica manutenzione della centrale di rilevazione e gestione spegnimento presente al Piano 0 dei locali dell'Ordine;

- richiamata la delibera nr. 4 del 18.11.2021 e la delibera nr. 5 del 17.11.2022, con la quale è stato affidato l'incarico relativo alla manutenzione periodica della manutenzione della centrale di rilevazione e gestione spegnimento presente al Piano 0 dei locali;

- preso atto che è pervenuto (prot. nr. 15235) dalla Società Siemens SPA, il preventivo per la manutenzione della suddetta centrale di rilevazione e spegnimento, per l'anno 2023, ovvero dal 01.01.2023 al 30.04.2023 per un importo pari ad €. 1.330,00 (milletrecentotrenta/00) oltre IVA;

- ritenuto necessario provvedere all'autorizzazione dello svolgimento della manutenzione ordinaria per la centrale di rilevazione incendio e gestione spegnimento dell'Archivio dell'Ordine;

- richiamate le delibere nr. 2 del 19.10.2022 e nr. 2 del 23.11.2022;

DELIBERA

di stipulare il contratto con la Società Siemens SPA per la manutenzione ordinaria per la centrale di rivelazione incendio e gestione spegnimento Archivio dell'Ordine per l'anno 2023, ovvero dal 01.01.2023 al 30.04.2023 per €. 1.330,00 (milletrecentotrenta/00) oltre IVA, autorizzando il Presidente a sottoscrivere il relativo contratto e il Consigliere Tesoriere ad eseguire i relativi pagamenti.

La presente delibera è stata adottata, all'unanimità dei presenti, alle ore 15,14.

**Il Consigliere Segretario** **Il Presidente**

**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE**

**VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 7 DICEMBRE 2022**

**DELIBERA n. 9**

**READYTECH SPA**
**AUTORIZZAZIONE RINNOVO ASSISTENZA ANNO 2023**

Il Consiglio su relazione del Consigliere Tesoriere,

- preso atto che l'attuale Consiglio dell'Ordine è prossimo alla scadenza del mandato, al fine di non incorrere nell'assenza dei servizi indispensabili sia per il funzionamento dell'Ordine che per i servizi agli Iscritti, il Consigliere Tesoriere, ha ritenuto opportuno richiedere ai fornitori l'invio del preventivo per il rinnovo dei contratti in essere alle medesime condizioni, ma con decorrenza del contratto dal 01.01.2023 al 30.04.2023 così da non vincolare le scelte del prossimo Consiglio entrante;
- considerato, che sin dal 2008 la Società Readytec Spa ha fornito il software di rilevazione delle presenze (prot. nr. 11690);
- tenuto conto che la Società Readytec Spa è pervenuto il preventivo del 30.11.2022 (prot. nr. 15082), con la quale propongono un canone di assistenza al software di rilevazioni presenze, per un importo pari a € 391,97 (trecentonovantuno/97) oltre IVA;
- richiamata la delibera nr. 2 del 19.10.2022 relativa all'attività contrattuale dell'Ordine;
- richiamata la delibera nr. 2 del 23.11.2022;
- tenuto conto della natura del servizio oggetto del contratto e della sua oggettiva non frazionabilità in quattro mesi dell'anno 2023;

DELIBERA

di accettare l'offerta della Readytec SPA (prot. nr. 11690) relativamente al canone di assistenza per la rilevazione delle presenze del personale, per l'anno 2023, autorizzando il Presidente a sottoscrivere il relativo contratto e il Consigliere Tesoriere ad eseguire il relativo pagamento.

La presente delibera è stata adottata, all'unanimità dei presenti alle ore 15,18.

**Il Consigliere Segretario.** **Il Presidente**

**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE**

**VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 14 DICEMBRE 2022**

**DELIBERA n. 1**

**PRASI SRL**
**PROPOSTA PER LA FORNITURA LINEE DATI DELL'ORDINE**
**ANNO 2023**

Il Consiglio, su relazione del Consigliere Tesoriere,

- preso atto che l'attuale Consiglio dell'Ordine è prossimo alla scadenza del mandato, al fine di non incorrere nell'assenza dei servizi indispensabili sia per il funzionamento dell'Ordine che per i servizi agli Iscritti, il Consigliere Tesoriere, ha ritenuto opportuno richiedere ai fornitori l'invio del preventivo per il rinnovo dei contratti in essere alle medesime condizioni, ma con decorrenza del contratto dal 01.01.2023 al 30.04.2023 così da non vincolare le scelte del prossimo Consiglio entrante;
- richiamata la delibera nr. 12 del 13.04.2016 con la quale si accetta la proposta di affidare alla Società Prasi l'attivazione di tre linee dati con tre gestori separati;
- richiamata la delibera nr 3 del 25.05.2022 di cui è stato deliberato di sostituire due linee dati (Wind e CloudItalia) con altre due linee Telecom più performanti, mantenente anche la precedente linea Telecom con le seguenti tariffe::
- Telecom Italia (prima attivazione) per un importo mensile di € 140,00 (centoquaranta/00) oltre IVA;
- Linea Telecom Italia FTTcab 50Mb/10MbB per un importo pari a €. 49,00 (quarantanove/00) oltre IVA mensile oltre €. 10,00 (dieci/00) oltre IVA al mese per noleggio router;
- Linea Telecom Italia FTTCab 100Mb/20Mb B per un importo pari a €. 69,00 (sessantanove/00) oltre IVA al mese oltre €. 10,00 (dieci/00) oltre IVA al mese per noleggio router;
- preso atto della comunicazione della Società Prasi (prot. nr. 14082) con la quale vengono confermati gli importi relativi ai canoni anche per l'anno 2023;
- richiamata la delibera nr. 2 del 19.10.2022 relativa all'attività contrattuale dell'Ordine;
- richiamata la delibera nr. 2 del 23.11.2022;
- tenuto conto della natura del servizio oggetto del contratto e della sua oggettiva non frazionabilità in quattro mesi dell'anno 2023;

DELIBERA

di accettare l'offerta della Ditta Prasi (prot. nr. 14082) relativamente ai canoni delle linee dati per l'anno 2023 autorizzando il Presidente a sottoscrivere il relativo contratto e il Consigliere Tesoriere ad eseguire i relativi pagamenti.

La presente delibera è stata adottata, all'unanimità dei presenti, alle ore 15,47.

**Il Consigliere Segretario** **Il Presidente**

**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE**

**VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 14 DICEMBRE 2022**

**DELIBERA n. 4**

**S.I. SERVIZI INFORMATICI S.R.L -**
**CONTRATTO ASSISTENZA – RINNOVO LICENZE ANTIVIRUS**
**ANNO 2023 OVVERO DAL 01.01.2023 AL 30.04.2023**

Il Consiglio, su relazione del Consigliere Tesoriere,

- preso atto che l'attuale Consiglio dell'Ordine è prossimo alla scadenza del mandato, al fine di non incorrere nell'assenza dei servizi indispensabili sia per il funzionamento dell'Ordine che per i servizi agli Iscritti, il Consigliere Tesoriere, ha ritenuto opportuno richiedere ai fornitori l'invio del preventivo per il rinnovo dei contratti in essere alle medesime condizioni, ma con decorrenza del contratto dal 01.01.2023 al 30.04.2023 così da non vincolare le scelte del prossimo Consiglio entrante;

- preso atto che sono pervenuti dalla Società S.I. Servizi Informatici i preventivi per:

* rinnovo del contratto di assistenza per l'anno 2023 (prot. nr. 14586), ovvero dal 01.01.2023 al 30.04.2023 per un importo pari ad €. 5.300,00 (cinquemilatrecento/00) oltre IVA;

* rinnovo delle licenze antivirus per le 57 postazioni complessivamente tra Segreteria, Biblioteca e Aula informatica Piano 0, per un importo pari ad €. 513,00 (cinquecentotredici/00) oltre IVA, relativamente al periodo 01.01.2023 al 30.04.2023;

- valutato in modo positivo il servizio di assistenza finora svolto dalla predetta Società;
- ritenuto che è opportuno dare continuità a tale servizio di assistenza;
- richiamata la delibera nr. 2 del 19.10.2022 relativa all'attività contrattuale dell'Ordine;
- richiamata la delibera nr. 2 del 23.11.2022;

DELIBERA

- di affidare alla Società S.I. Servizi Informatici l'incarico relativo al servizio di assistenza per l'anno 2023, ovvero dal 01.01.2023 al 30.04.2023, per un importo di €. 5.300,00 (cinquemilatrecento/00) IVA inclusa, autorizzando il Presidente a sottoscrivere il contratto ed il Consigliere Tesoriere a sostenere la relativa spesa;
- di accettare il rinnovo delle licenze antivirus per le 57 postazioni complessivamente tra Segreteria, Biblioteca e Aula informatica Piano 0, per un importo pari ad €. 513,00 (cinquecentotredici/00) oltre IVA, come da preventivo della S.I. Servizi Informatici, autorizzando il Presidente a sottoscrivere il contratto ed il Consigliere Tesoriere a sostenere la relativa spesa.

La presente delibera è stata adottata, all'unanimità dei presenti, alle ore 15,50.

**Il Consigliere Segretario** **Il Presidente**

**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE**

**VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 14 NOVEMBRE 2022**

**DELIBERA n. 5**

**S.I. SERVIZI INFORMATICI S.R.L**
**CONTRATTO ASSISTENZA - RINNOVO ANTIVIRUS – ANNO 2023 OVVERO DAL 01.01.2023 AL 30.04.2023 PER IL CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA**

Il Consiglio, su relazione del Consigliere Tesoriere,

- preso atto che l'attuale Consiglio dell'Ordine è prossimo alla scadenza del mandato, al fine di non incorrere nell'assenza dei servizi indispensabili sia per il funzionamento dell'Ordine che per i servizi agli Iscritti, il Consigliere Tesoriere, ha ritenuto opportuno richiedere ai fornitori l'invio del preventivo per il rinnovo dei contratti in essere alle medesime condizioni, ma con decorrenza del contratto dal 01.01.2023 al 30.04.2023 così da non vincolare le scelte del prossimo Consiglio entrante;
- preso atto dei preventivi presentati dalla Società S.I. Servizi Informatici Srl (prot. nr. 14586) per il rinnovo del contratto di assistenza per l'anno 2023, ovvero dal 01.04.2023 al 30.04.2023, per un importo pari ad €. 820,00 (ottocentoventi/00) oltre IVA e per rinnovo delle licenze antivirus per l'anno 2023, ovvero dal 01.01.2023 al 30.04.2023 per le 7 postazioni utilizzate dal Consiglio Distrettuale di Disciplina per un importo pari ad €. 63,00 (sessantatre/00) oltre IVA;
- valutato in modo positivo il servizio di assistenza finora svolto dalla predetta Società;
- ritenuto che è opportuno dare continuità a tale servizio di assistenza;
- preso atto dei preventivi sottoscritti dal Presidente del Consiglio Distrettuale di Disciplina, Avv. Leonardo Biagi (prot. nr.15627);
- richiamata la delibera nr. 2 del 19.10.2022 relativa all'attività contrattuale dell'Ordine;
- richiamata la delibera nr. 2 del 23.11.2022;

DELIBERA

- di accettare l'offerta della Società S.I. Servizi Informatici relativa al canone di assistenza per il Consiglio Distrettuale di Disciplina per l'anno 2023, ossia dal 01.04.2023 al 30.04.2023, per un importo di €. 820,00 (ottocentoventi/00) oltre IVA, autorizzando il Presidente a sottoscrivere il contratto ed il Consigliere Tesoriere a sostenere la relativa spesa;
- di accettare l'offerta della Società S.I. Servizi Informatici relativa al rinnovo degli antivirus per il Consiglio Distrettuale di Disciplina per l'anno 2023, ossia dal 01.01.2023 al 30.04.2023, per un importo di €. 63,00 (sessantatre/00) oltre IVA, autorizzando il Presidente a sottoscrivere il contratto ed il Consigliere Tesoriere a sostenere la relativa spesa.

La presente delibera è stata adottata, all'unanimità dei presenti, alle ore 15,51.

**Il Consigliere Segretario** **Il Presidente**

**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE**

**VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 21 DICEMBRE 2022**

**DELIBERA n. 1**

**VO.GA OFFERTA VERIFICHE ANTINCENDIO SEMESTRALI A NORMA UNI-9994-1 4.5 SUGLI ESTINTORI DI 6 KG E 5 KG A CO2 E SUGLI ESTINTORI A CARELLO – CONTROLLO MANICHETTA A NORMA UNI EN 671-3 – CONTROLLO PORTA REI DM 10.03.98 D.LGS 81/08 – ANNO 2023**

Il Consiglio, su relazione del Consigliere Tesoriere,

- preso atto che l'attuale Consiglio dell'Ordine è prossimo alla scadenza del mandato, al fine di non incorrere nell'assenza dei servizi indispensabili sia per il funzionamento dell'Ordine che per i servizi agli Iscritti, il Consigliere Tesoriere, ha ritenuto opportuno richiedere ai fornitori l'invio del preventivo per il rinnovo dei contratti in essere alle medesime condizioni, ma con decorrenza del contratto dal 01.01.2023 al 30.04.2023 così da non vincolare le scelte del prossimo Consiglio entrante;
- richiamata la delibera nr. 4 del 30.10.2013 con la quale, su indicazione dell'Ing. Ugolini Responsabile della Sicurezza dei locali dell'Ordine, è stato sottoscritto il contratto con la Società Vo.Ga Srl per la fornitura degli estintori per i locali dell'Ordine e la relativa manutenzione periodica semestrale;
- preso atto del preventivo pervenuto da parte della Vo.Ga (prot. nr. 15706) relativo ai costi per lo svolgimento della manutenzione per l'anno 2023 sui dispositivi antincendio, sulle manichette, sulle porte REI, sulle lampade di emergenza, controllo a norma UNI-9994-1 4.5 sugli estintori di 6 kg, controllo a norma UNI-9994-1 4.5 sugli estintori di 5 kg a CO2 e sugli estintori a carrello da svolgersi semestralmente, precisato che il preventivo è relativo anche ai costi per la revisione triennale a norma UNI 9994-1 su est. kg. 6 e su est. carr. 4.6 oltre al contributo per smaltimento polvere scaduta, per un costo complessivo di €. 2.976,80 (duemilanovecentosettantasei/80) IVA inclusa;
- richiamata la delibera nr. 2 del 19.10.2022 relativa all'attività contrattuale dell'Ordine;
- richiamata la delibera nr. 2 del 23.11.2022;
- tenuto conto della natura del servizio oggetto del contratto e della sua oggettiva non frazionabilità in quattro mesi dell'anno 2023;

DELIBERA

di autorizzare l'accettazione dell'offerta, pervenuta da parte della Vo.Ga. Srl per un importo complessivo di €. 2.976,80 (duemilanovecentosettantasei/80) oltre IVA e relativa alla manutenzione semestrale ordinaria sui dispositivi antincendio, sulle porte REI, le maniche nonché per il controllo semestrale degli estintori a norma UNI-9994-1 4.5, sugli estintori di 6 kg e estintori di 5 kg a CO2 e sugli estintori a carrello per l'anno 2023 e per la revisione triennale a norma UNI 9994-1 su est. kg. 6 e su est. carr. 4.6 oltre al contributo per smaltimento polvere scaduta, autorizzando il Presidente a sottoscrivere il relativo contratto ed il Consigliere Tesoriere a provvedere ai relativi pagamenti.

La presente delibera è stata adottata, all'unanimità dei presenti, alle ore 15,37.

**Il Consigliere Segretario** **Il Presidente**

**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FIRENZE**

**VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 28 DICEMBRE 2022**

**DELIBERA n. 1**

**CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA**
**AUTORIZZAZIONE RIMBORSO SPESE TRASFERTA AVV. LAURA MARINI PER PARTECIPAZIONE INCONTRO CDD – 2-3 DICEMBRE 2022 - TRENTO**

Il Consiglio su relazione del Consigliere Tesoriere,

- preso atto che è stato trasmesso (prot. nr. 16112), dal Presidente del Consiglio Distrettuale di Disciplina, Avv. Leonardo Biagi, il verbale dell'adunanza plenaria del CDD svoltasi in data 16.12.2022, nel quale è stato riconosciuto all'Avv. Laura Marini il rimborso delle spese di trasferta per la partecipazione, in rappresentanza del CDD, al Convegno organizzato dal CDD dell'Ordine degli Avvocati di Trento, che si è svolto il 2 e 3 dicembre 2022, per un importo pari a €. 150,00 (centocinquanta/00);
- precisato che il capitolo di Bilancio che sarà movimentato per la predetta spesa sarà il nr. 1010402 – Altre spese di funzionamento del CDD - per il quale era stata appostata in Bilancio Preventivo 2022 la somma di €. 97.800,00 (novantasettemilaottocento/00), e che ad oggi l'importo residuo nel capitolo è pari ad €. 20.791,20 (ventimilasettecentonovantuno/20), importo al quale deve essere ancora detratta la spesa oggetto della presente delibera;

DELIBERA

di autorizzare il Consigliere Tesoriere al pagamento del rimborso delle spese di trasferta anticipate dall'Avv. Laura Marini, per la partecipazione, in rappresentazione del CDD, al convegno organizzato dal CDD dell'Ordine di Trento, per un importo di €. 150,00 (centocinquanta/00).

La presente delibera è stata adottata, all'unanimità dei presenti alle ore 15,16.

**Il Consigliere Segretario** **Il Presidente**