



## CONSORZIO 4 BASSO VALDARNO

Sede legale: VIA SAN MARTINO, 60 – 56125 PISA  
C.F.: 02127580500 - tel.: 050 505411 - fax: 050 505438  
pec: segreteria@pec.c4bassovaldarno.it



Protocollo generale

AREA DIREZIONE GENERALE

U - 29/05/2019 - Prot. N. 0007138

Agli Ordini Professionali degli Avvocati

Provincia di Pisa

Provincia di Livorno

Provincia di Lucca

Provincia di Pistoia

Provincia di Firenze

Loro Sedi

Via pec

OGGETTO: Avviso di manifestazione di interesse per la formazione di un albo di avvocati per il conferimento di incarichi di patrocinio legale. Trasmissione con richiesta di pubblicazione sui rispettivi siti istituzionali.

ALLEGATI: 1) Avviso di manifestazione di interesse per la formazione di un albo di avvocati per il conferimento di incarichi di patrocinio legale.

Con la presente si comunica che questo Ente intende istituire un Albo di Avvocati per il conferimento di incarichi legali di rappresentanza e difesa dell'Ente sia in sede giudiziale che stragiudiziale, a professionisti esterni all'Amministrazione, nel rispetto dei principi di cui al D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. e, in particolare, dei principi di concorrenza, non discriminazione, imparzialità, parità di condizioni, trasparenza, economicità, efficacia ed efficienza, nonché il principio di rotazione degli incarichi, pubblicando in data odierna apposito Avviso di manifestazione di interesse sul sito istituzionale del Consorzio 4 Basso Valdarno all'indirizzo <http://www.bassovaldarno.it/>.

Per consentire agli operatori interessati e in possesso dei requisiti, di partecipare alla presente procedura, si chiede cortesemente di pubblicare sui rispettivi siti istituzionali, l'Avviso di manifestazione di interesse che si trasmette in allegato, dal giorno 29 maggio 2019 al giorno 28 giugno 2019.

Nell'occasione si segnala che le domande di iscrizione all'Albo dovranno pervenire secondo lo schema allegato A all'Avviso stesso, entro le ore 12:00 del giorno 28/06/2019 esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo [segreteria@pec.c4bassovaldarno.it](mailto:segreteria@pec.c4bassovaldarno.it).

Ringraziando per la collaborazione, si porgono distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Ing. Sandro Borsacchi

firmato digitalmente

sb

Ente associato



Sede Padule di Fucecchio: Via della Libertà 28 Ponte Buggianese (PT) tel.: 0572.93221  
Sede Val d'Era: Via Curtatone e Montanara 49 c Ponte a Egola San Miniato (PI) tel.: 0571.43448  
info sul trattamento dati personali: <http://www.bassovaldarno.it/esercizio-diritti-dellinteressato/>



## CONSORZIO 4 BASSO VALDARNO

Sede legale: VIA SAN MARTINO, 60 – 56125 PISA  
Consorzio di Bonifica ai sensi della L. R. 79/2012 (ente pubblico economico)  
C.F.: 02127580500 - tel.: 050 505411 - fax: 050 505438

### AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE DI UN ALBO DI AVVOCATI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE

#### Art. 1 Oggetto

Il Consorzio 4 Basso Valdarno intende istituire un Albo di Avvocati per il conferimento di incarichi legali di rappresentanza e difesa dell'Ente sia in sede giudiziale che stragiudiziale, a professionisti esterni all'Amministrazione, al fine di garantire il rispetto dei principi di cui al D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. e, in particolare, i principi di concorrenza, non discriminazione, imparzialità, parità di condizioni, trasparenza, economicità, efficacia ed efficienza, nonché il principio di rotazione degli incarichi.

Il presente Avviso disciplina, nel rispetto dei principi sopra indicati, le modalità ed i criteri per il conferimento degli incarichi di patrocinio legale dell'Ente a professionisti e le principali condizioni giuridiche ed economiche del relativo incarico di patrocinio legale.

Per incarichi di patrocinio legale si intendono esclusivamente gli incarichi di assistenza, difesa e rappresentanza dell'Ente conferiti sia per la materia stragiudiziale che per quella giudiziale innanzi a tutte le Autorità giurisdizionali, ed in tutti i possibili gradi di giudizio, anche esecutivi e di ottemperanza.

L'albo contiene un elenco aperto di professionisti accreditati al quale l'Amministrazione farà riferimento per la richiesta di preventivi di spesa e il conseguente affidamento dell'incarico di patrocinio legale.

L'Albo di Avvocati suddetto, verrà suddiviso nelle seguenti sezioni, distinte per materia:

L'Albo è unico ed è suddiviso nelle sezioni distinte per tipologia di contenzioso:

#### **Sezione A – Contenzioso amministrativo**

Assistenza e patrocinio presso le Magistrature Amministrative: T.A.R. – Consiglio di Stato – Tribunale Regionale e Superiore delle Acque pubbliche – Corte dei Conti.

#### **Sezione B – Contenzioso civile**

Assistenza e patrocinio presso le Magistrature Civili: Giudice di Pace - Tribunale – Corte di Appello – Cassazione Civile.

#### **Sezione C – Contenzioso giuslavoristico**

Assistenza e patrocinio presso il Tribunale quale Giudice del Lavoro - Corte d'Appello – Cassazione Civile.

#### **Sezione D – Contenzioso penale**

Assistenza e patrocinio presso: Tribunale – Corte d'Appello – Cassazione Penale.

#### **Sezione E – Contenzioso tributario**

Assistenza e patrocinio presso: Commissione Provinciale Tributaria – Commissione Regionale Tributaria – Cassazione.

#### **Sezione F – Eventuali altre sezioni**

In base a specifiche specializzazioni dichiarate dai professionisti.

All'interno delle sopra indicate sezioni i professionisti verranno inseriti, in funzione delle domande pervenute e dei requisiti posseduti, secondo l'ordine alfabetico.

Con il presente avviso non si intende procedere all'affidamento di servizi legali rientranti in quelli di cui all'allegato IX del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., né porre in essere alcuna procedura selettiva concorsuale, né predisporre la formazione di alcuna graduatoria o attribuire punteggi o altre classificazioni di merito, ma si intende procedere alla sola formazione di un Albo di professionisti dal quale attingere per individuare i soggetti cui conferire gli incarichi sopra specificati.

La domanda di iscrizione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del professionista all'assunzione di eventuali incarichi alle condizioni di cui agli articoli seguenti.

La domanda di iscrizione comporta l'accettazione di tutte le clausole del presente avviso.

## **Art. 2 Requisiti richiesti**

Possono presentare domanda di iscrizione nell'Albo i liberi professionisti, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) iscrizione all'Albo professionale degli Avvocati presso l'Ordine di appartenenza da almeno 5 anni;
- d) assenza di provvedimenti disciplinari;
- e) assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti per qualsiasi reato che incida sulla moralità e condotta professionale, nonché di decisioni civili e/o amministrative che comportino iscrizioni nel Casellario Giudiziale;
- f) assenza di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione;
- g) assenza di cause ostative a norma di legge per stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- h) assenza di patrocini in qualsiasi giudizio o vertenza stragiudiziale, di qualsiasi natura, in corso o tenutisi nel quinquennio precedente, contro il Consorzio 4 Basso Valdarno; in caso di Studio associato, tale requisito va riferito anche agli avvocati associati;
- i) possesso di polizza assicurativa per la copertura della responsabilità professionale, con l'indicazione del massimale assicurato.

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di presentazione della candidatura e permanere per tutta la durata di svolgimento dell'incarico.

L'assenza di conflitto di interessi e/o di cause di incompatibilità con l'Ente, come previsto dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico forense, dovranno essere dichiarate in sede di conferimento dell'eventuale incarico.

## **Art. 3 Modalità e termine di presentazione delle domande di iscrizione all'Albo**

Il possesso dei requisiti deve essere autocertificato dal candidato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2008 n. 445, nella domanda di iscrizione all'Albo, redatta secondo lo schema allegato A.

Il professionista dovrà riportare la propria manifestazione d'interesse ad essere inserito nell' "Albo di Avvocati esterni per il conferimento di incarichi di patrocinio legale da parte del Consorzio 4 Basso Valdarno".

Tenuto conto dell'esperienza e del settore di specializzazione, l'interessato dovrà indicare una o più sezioni tra quelle sopra specificate (diritto amministrativo, diritto civile, diritto del lavoro, diritto penale, diritto tributario, eventuali altre materie).

La domanda di iscrizione all'Albo dovrà essere così formulata e corredata dai seguenti documenti:

- A. Domanda di partecipazione firmata e contenente la dichiarazione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, oltre all'indirizzo completo ove inoltrare successive comunicazioni, numero di fax ed indirizzo di posta elettronica certificata ed indirizzo e mail, redatta secondo il modello Allegato A al presente avviso;

- B. Curriculum vitae professionale, datato e firmato, da cui possano desumersi i titoli conseguiti (laurea ed eventuali specializzazioni, iscrizione all'Albo professionale di appartenenza, eventuale abilitazione ai giudizi davanti alle magistrature superiori, docenze, etc...), e l'esperienza professionale specifica maturata rispetto alla/e sezione/i per la quale si richiede l'iscrizione, da documentarsi mediante l'indicazione della tipologia di pratiche patrocinate negli ultimi 5 anni;
- C. Dichiarazione cumulativa in merito a situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 15 D. Lgs. 14/03/2013, n. 33 (Modulo Cons\_1);
- D. Copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.
- E. copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale.

Il professionista dovrà altresì dichiarare di impegnarsi a:

- comunicare con tempestività il sopravvenire di situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione all'Albo consortile in parola;
- rispettare quanto previsto dal codice deontologico forense;

Qualora l'iscrizione stessa sia richiesta da uno Studio Legale associato, la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante, con l'indicazione dei nominativi degli Avvocati associati interessati all'affidamento, i quali peraltro dovranno singolarmente dichiarare il possesso dei suddetti requisiti, e presentare ciascuno il proprio curriculum vitae, nonché i documenti di cui alla lettera C, D e E.

L'iscrizione resta condizionata alla veridicità di quanto dichiarato, nonché della regolarità contributiva in capo al professionista. Il Consorzio si riserva, inoltre, di verificare in ogni momento il permanere delle condizioni che hanno consentito l'iscrizione.

Le domande di iscrizione all'Albo dovranno pervenire, secondo lo schema allegato A, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del giorno 28/06/2019 esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo [segreteria@pec.c4bassovaldarno.it](mailto:segreteria@pec.c4bassovaldarno.it) in un unico file in formato PDF ed è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) personale, riconducibile univocamente al candidato; pertanto non sarà ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC del Consorzio.

A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare, contenente tutta la documentazione richiesta:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della documentazione, compresa la scansione di un documento di identità.

L'email certificata deve avere come oggetto "Avviso pubblico per la formazione di un albo di avvocati per il conferimento di incarichi di patrocinio legale da parte del Consorzio 4 Basso Valdarno".

Non verranno accettate le domande:

- pervenute dopo la scadenza suindicata, le quali peraltro, ferma restando la necessità del possesso dei requisiti di cui all'Art. 2, verranno prese in considerazione in un secondo momento ai fini

dell'inserimento nell'Albo di cui trattasi, in sede di successivo aggiornamento dell'Albo stesso che il Consorzio compirà con cadenza almeno annuale;

- non sottoscritte dal professionista;
- prive di curriculum, o recanti il curriculum non sottoscritto;
- non contenenti le dichiarazioni di cui alla lettera C o contenenti anche una dichiarazione incompleta nelle parti essenziali;
- presentate da soggetti che risultino in condizioni di esclusione dalla possibilità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, ai sensi di legge.

Le domande di iscrizione pervenute oltre i termini saranno ritenute valide per l'iscrizione nell'Albo per la fase di aggiornamento successivo.

I partecipanti avranno l'obbligo di comunicare al Consorzio 4 Basso Valdarno le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente.

#### **Art. 4 Formazione dell'Albo**

Scaduto il termine per la presentazione delle domande di iscrizione, l'inserimento nell'elenco avverrà, a seguito dell'accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti, secondo l'ordine alfabetico, suddiviso nelle sezioni sopra specificate, distinte per materia.

Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il richiedente incorrerà nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Al soggetto interessato verrà data comunicazione dell'avvenuta iscrizione attraverso la pubblicazione dell'Albo stesso sul sito istituzionale del Consorzio 4 Basso Valdarno, che avrà luogo successivamente alla scadenza del presente avviso, riportata all'art. 3. Nel caso di non ammissione dell'iscrizione, verrà trasmessa comunicazione personale con l'indicazione della motivazione.

I precedenti elenchi di Avvocati del Consorzio 4 Basso Valdarno cesseranno di avere efficacia dalla data della sopra citata pubblicazione dell'Albo formato in esito alle adesioni di cui al presente Avviso.

L'Albo, una volta formato con i nominativi di coloro le cui richieste risultino complete e tempestivamente pervenute, sarà in seguito periodicamente aggiornato, con cadenza almeno annuale, con l'inserimento dei nominativi dei professionisti le cui istanze siano giunte successivamente al termine fissato nel presente avviso, ferma restando la necessità del possesso dei requisiti di cui all'Art. 2. Ciò, in ottemperanza a quanto indicato da A.N.A.C. nelle proprie Linee guida e dalla Giurisprudenza Contabile, in ordine all'opportunità di dar luogo ad un Albo "aperto".

L'Amministrazione si riserva inoltre la possibilità di procedere, decorsi tre anni, alla pubblicazione di un nuovo avviso; nelle more, rimarrà in vigore l'Albo già formato.

L'inserimento nell'Albo non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Consorzio 4 Basso Valdarno, né l'acquisizione di alcun diritto da parte dei professionisti in ordine ad eventuali conferimenti di incarichi.

#### **Art. 5 Affidamento degli incarichi**

L'Ente potrà attingere all'Albo degli Avvocati ogni qualvolta decida di resistere in giudizio, in sede stragiudiziale, ovvero promuovere liti, per la tutela dei propri diritti ed interessi.

L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza, economicità e rotazione degli incarichi, secondo le modalità previste dal presente Avviso per l'appalto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria. Nella selezione dei professionisti sarà altresì adottato:

- il criterio della maggiore coerenza tra l'oggetto dell'incarico da affidare e la specifica competenza/specializzazione desunta dai requisiti previsti ai sensi dell'art. 4 del presente regolamento;
- evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto.
- foro di competenza della causa da affidare;
- assenza di conflitto di interesse con riferimento al singolo incarico in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense;
- economicità della spesa.

I professionisti, individuati secondo i criteri indicati, dovranno trasmettere un preventivo di spesa, utilizzando quali parametri quelli contenuti nelle tabelle professionali per la liquidazione delle spese di lite da parte dell'organo giurisdizionale, approvate con D.M. 10.03.2014, n. 55, come modificato dal D.M. 8.03.2018, n. 37.

L'affidamento avverrà con successiva determinazione del Direttore Generale ai sensi dell'art.39 comma 1 lett. b) dello Statuto consortile e sarà perfezionato mediante lo scambio di lettere commerciali, a mezzo P.E.C., sottoscritto per conto del Consorzio da parte del Direttore Generale.

L'incarico potrà essere confermato nelle successive fasi stragiudiziali e/o nei successivi gradi e/o fasi di giudizio, per ragioni di continuità e/o complementarietà della difesa, salvo il caso di rinuncia dell'incaricato o di revoca per negligenza o incompatibilità sopravvenuta.

Il Consorzio 4 Basso Valdarno si riserva la facoltà di conferire incarichi legali a professionisti, non iscritti nell'Albo qualora, per le peculiari caratteristiche dell'incarico, non si rinviengano nell'Albo stesso le specifiche professionalità richieste.

L'Ente si riserva altresì la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità per ragioni di interesse pubblico.

#### **Art. 6. Contratto**

In sede di conferimento dell'incarico, il contratto viene concluso mediante scambio di lettere commerciali, a mezzo P.E.C., secondo le modalità previste dal vigente Regolamento per l'appalto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria.

Nella lettera sottoscritta per accettazione, il professionista deve dichiarare quanto segue:

- a) l'indicazione del valore della causa;
- b) il compenso professionale che viene determinato con riferimento ai minimi tariffari dello scaglione di riferimento di cui alle tabelle dei nuovi parametri forensi allegate al DM n. 55/2014;
- c) l'obbligo del professionista di presentare parcella preventiva specificando le voci di tariffa professionale applicate;
- d) l'obbligo del professionista ad unificare o richiedere l'unificazione di giudizi aventi lo stesso oggetto;
- e) l'obbligo del professionista alla stretta osservanza del codice deontologico e del codice di comportamento adottato dall'Ente e che dovrà essere allegato all'atto di incarico;

- f) l'obbligo del professionista incaricato di aggiornare per iscritto costantemente l'Ente sullo stato generale del giudizio, il rischio di soccombenza, all'atto dell'assunzione dell'incarico e, successivamente, con riferimento all'andamento del giudizio, l'esito delle singole udienze, con l'indicazione dell'attività posta in essere e di inviare in tempi congrui copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito, nonché copia degli atti della controparte e dei provvedimenti giudiziari;
- g) l'obbligo del legale, alla conclusione di ogni fase o grado di giudizio per cui è incaricato, di rendere per iscritto un parere all'Amministrazione in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;
- h) l'obbligo di parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale;
- i) l'indicazione dei dati relativi alla polizza assicurativa per gli eventuali danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale;
- j) la garanzia della propria personale reperibilità anche attraverso la comunicazione di apposito numero di telefono cellulare;
- k) l'impegno a contenere la parcella nel limite del preventivo con eventuale maggiorazione non superiore al 10% del compenso solo in caso di motivi aggiunti e/o successive incombenze inizialmente non previste e/o non prevedibili; in tal senso, il professionista ha l'obbligo di rappresentare preventivamente e per iscritto con apposita domanda l'insorgere di motivi che determinino la necessità inderogabile di una variazione in aumento del preventivo di spesa; in mancanza di detta domanda e soprattutto di espressa accettazione da parte dell'Ente, nessuna maggiore pretesa potrà essere vantata dal professionista stesso;
- l) l'impegno, qualora vengano assegnati al medesimo professionista più incarichi relativi anche ai giudizi per i gradi successivi, superiori al primo, a contenere le competenze nel limite del giudizio avente valore più alto, maggiorato del 20%;
- m) l'indicazione che la previsione del compenso del professionista è in ogni caso onnicomprensiva di tutte le attività inerenti l'incarico affidato, nonché di tutte le spese, ivi incluse quelle eventuali di spostamento e può essere suscettibile di decurtazioni in caso di mancato svolgimento di alcune fasi processuali.

Il professionista affidatario tra l'altro sarà tenuto:

- a) a partecipare, con un preavviso di 24-48 ore (spese a proprio carico), ad incontri e riunioni presso la sede del Consorzio per la trattazione della causa, anche nel corso del suo svolgimento, a domanda dell'Ente;
- b) a esprimere il proprio motivato parere, ove richiesto, circa la convenienza e la opportunità di esperire ulteriori gradi di giudizio ed in merito all'eventuale utilità per il Consorzio di proseguire il giudizio, laddove si ravvisi il venir meno dell'interesse dell'Ente nella causa;
- c) ad aggiornare costantemente l'Ente sulle attività inerenti l'incarico allegando relativa documentazione;
- d) a segnalare gli atti più opportuni per evitare danni o lievitazione di costi, anche processuali, proponendo e relazionando sull'opportunità di transigere la lite.

Nel caso di negligenza nell'espletamento dell'incarico ricevuto ed assunto (tra cui, ad esempio: mancata costituzione in giudizio, mancato deposito tempestivo di atti, mancata comparizione in udienza), si darà luogo alla revoca dell'incarico conferito e nulla sarà dovuto per l'attività professionale prestata. Ciò fatto salvo, comunque, il risarcimento del danno.

**Art. 7. Attività di domiciliazione. Liquidazione spese legali.**

Qualora la sentenza favorevole all'Ente condanni la controparte al pagamento delle spese legali e la medesima risulti in stato di insolvenza/incapienza economica, l'Avvocato incaricato curerà, per conto ed in nome dell'Ente e senza ulteriore compenso, per l'attività di recupero crediti, l'esazione delle spese e degli onorari cui la controparte è stata condannata nei giudizi da esso trattati. Tale importo, in caso di condanna della controparte all'integrale pagamento delle spese di lite, dovrà intendersi in toto soddisfacente delle spettanze dovute al legale mandatario. Il legale stesso, al termine della vertenza, è comunque tenuto a produrre copia della lettera d'incarico all'Autorità Giudicante, affinché quest'ultima provveda alla liquidazione delle spettanze in conformità a quanto riportato in tale atto. In caso di studi associati, il corrispettivo è comunque e sempre determinato come se l'attività fosse svolta da un unico professionista. Nel caso in cui per lo svolgimento dell'attività sia necessario avvalersi di un avvocato domiciliatario, la parcella è unica per il professionista incaricato, che provvederà a sue cure e spese in ordine alla predetta incombenza. L'Ente provvede all'impegno della spesa e alla relativa liquidazione, previa verifica della rispondenza con la tariffa pattuita. Nell'ambito dell'impegno iniziale, su richiesta del professionista l'Ente può autorizzare anticipazioni, a fronte della richiesta di un acconto fondo spese da parte del professionista, nel termine di 30 giorni dalla presentazione della stessa.

**Art. 8. Registro degli incarichi**

L'Ente provvede, oltre alla tenuta e revisione dell'Albo, alla tenuta e aggiornamento del Registro, anche su supporto informatico, degli incarichi legali nel quale dovranno essere indicati i seguenti dati:

- 1) generalità del professionista;
- 2) oggetto sintetico dell'incarico;
- 3) estremi dell'atto di incarico;
- 4) importo/i del compenso preventivato e liquidazione/i effettuate.

**Art. 9 Cancellazione dall'Albo**

L'Ente procederà d'ufficio, con apposito provvedimento, alla cancellazione dall'Albo dei professionisti qualora si verifichi anche una sola delle seguenti condizioni:

- richiesta di cancellazione;
- perdita dei requisiti per l'iscrizione;
- comportamenti negligenti nell'espletamento di incarichi ricevuti e/o nel caso in cui abbiano arrecato danni all'Ente;
- costituzione in qualunque giudizio o assunzione di tutele in sede stragiudiziale contro l'Ente;
- rinuncia, senza giustificato motivo, ad un incarico conferito dall'Ente.

**Art. 10 Garanzia di protezione e riservatezza dei dati personali**

Il Consorzio 4 Basso Valdarno dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 ed al D. Lgs. 101/2018 in materia di protezione dei dati personali, relativamente alla procedura in oggetto, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

In qualsiasi momento potrete esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016.

Il Titolare del trattamento è il Consorzio 4 Basso Valdarno; e mail [privacy@c4bassovaldarno.it](mailto:privacy@c4bassovaldarno.it).





## CONSORZIO 4 BASSO VALDARNO

Sede legale: VIA SAN MARTINO, 60 – 56125 PISA  
Consorzio di Bonifica ai sensi della L. R. 79/2012 (ente pubblico economico)  
C.F.: 02127580500 - tel.: 050 505411 - fax: 050 505438

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, il contraente potrà visitare il sito consortile [www.bassovaldarno.it](http://www.bassovaldarno.it) nell'apposita sezione dedicata al GDPR dalla quale potrà scaricare l'informativa completa, oppure accedendo direttamente al seguente link <http://www.bassovaldarno.it/esercizio-diritti-dell'interessato/>.

### Art. 11 Informazioni generali

Amministrazione: Consorzio 4 Basso Valdarno, Via San Martino n.60 - 56125 Pisa  
Area Amministrativa Settore Affari Generali Tel. 050/505411 – Fax 050/505438  
C.F.: 02127580500  
Pec: [segreteria@pec.c4bassovaldarno.it](mailto:segreteria@pec.c4bassovaldarno.it)  
Mail: [segreteria@c4bassovaldarno.it](mailto:segreteria@c4bassovaldarno.it)  
sito internet: [www.bassovaldarno.it](http://www.bassovaldarno.it)

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile contattare: Dott.ssa Sabrina Boldrini e mail [sabrina.boldrini@c4bassovaldarno.it](mailto:sabrina.boldrini@c4bassovaldarno.it) Tel. 0571 43448-305 oppure 050 505470. Fax: 050/505438

Pec: [segreteria@pec.c4bassovaldarno.it](mailto:segreteria@pec.c4bassovaldarno.it)  
Mail: [segreteria@c4bassovaldarno.it](mailto:segreteria@c4bassovaldarno.it)

### Art. 12 Pubblicazione Avviso

Il presente avviso viene pubblicato dal giorno 29 maggio 2019 al giorno 28 giugno 2019 sul sito istituzionale del Consorzio 4 Basso Valdarno all'indirizzo <http://www.bassovaldarno.it/> e presso gli albi professionali delle Province rientranti nel comprensorio (Pisa, Livorno, Lucca, Pistoia, Firenze). Il presente avviso viene altresì pubblicato nella sezione “*Amministrazione Trasparente*” in Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori, per consentire agli operatori interessati e in possesso dei requisiti, di partecipare alla presente procedura.

**Allegato A** Domanda di iscrizione e Dichiarazione da parte dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm;

#### Modulo Cons\_1

<http://www.bassovaldarno.it/esercizio-diritti-dell'interessato>.

### Art. 13 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia ed al Codice di deontologia forense.

Pisa, 29 maggio 2019

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Ing. Sandro Borsacchi  
*Documento sottoscritto in formato digitale*

Marca da bollo legale

(€ 16,00)

## ALLEGATO A

### CONSORZIO 4 BASSO VALDARNO

#### DOMANDA DI ISCRIZIONE

#### ALBO DI AVVOCATI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE

Il  
Sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_  
avente studio in Via/Piazza \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ P.Iva \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
Pec \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere iscritto nell' "Albo di Avvocati per il conferimento di incarichi di patrocinio legale" nelle sezioni:

- Sezione A Diritto Amministrativo
- Sezione B Diritto Civile
- Sezione C Diritto del Lavoro
- Sezione D Diritto Penale
- Sezione E Diritto Tributario
- Sezione F Eventuali altre materie

Come:

- libero professionista
- professionista associato allo studio legale \_\_\_\_\_

consapevole che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

### DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- a) di essere cittadino/a italiano/a;

- b) di godere dei diritti civili e politici;
- c) di essere iscritto all'Albo professionale degli Avvocati presso l'Ordine di appartenenza foro di .....con il n.....di iscrizione dal .....(*indicare data di prima iscrizione*) e successive variazioni;
- d) di:
  - non essere in possesso della abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori;
  - essere in possesso della abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori, dal.....(*indicare data di decorrenza dell'abilitazione al patrocinio avanti le giurisdizioni Superiori*);
- e) di non aver riportato provvedimenti disciplinari;
- f) di non aver riportato condanne penali e di procedimenti penali pendenti per qualsiasi reato che incida sulla moralità e condotta professionale, nonché di decisioni civili e/o amministrative che comportino iscrizioni nel Casellario Giudiziale;
- g) di non aver riportato di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione;
- h) di non avere cause ostative a norma di legge per stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- i) di non avere svolto patrocinii in qualsiasi giudizio o vertenza stragiudiziale, di qualsiasi natura, in corso o tenutisi nel quinquennio precedente, contro il Consorzio 4 Basso Valdarno; in caso di Studio associato, tale requisito va riferito anche agli avvocati associati;
- j) di impegnarsi a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte di terzi, pubblici o privati, contro il Consorzio 4 Basso Valdarno o in conflitto con gli interessi del Consorzio per la durata del rapporto instaurato;
- k) di accettare tutte le disposizioni contenute nell'Avviso di manifestazione di interesse per la formazione di un albo di avvocati per il conferimento di incarichi di patrocinio legale e di impegnarsi a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione.

**DICHIARA ALTRESI'**

che nei propri confronti:

- a) NON è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 575/1965;
  - b) NON è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quale definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;
- [ ] OVVERO): di avere subito le seguenti condanne: (indicare le condanne comminate, la fattispecie criminosa, la pena comminata, il tempo del reato):

---



---



---

Il concorrente è tenuto a dichiarare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione o della sospensione della pena; non è tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero

quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima perché in questi casi l'esclusione alla gara ed il divieto di parteciparvi non operano;

[ ] Essere in regola con gli obblighi derivanti dal pagamento di contributi previdenziali e assistenziali e dal regolare assolvimento delle ritenute fiscali;

[ ] Di non essersi reso colpevole di false dichiarazioni;

[ ] Di essere in possesso dei requisiti di ordine morale e professionale ex art. 80 D. Lgs 50/2016.

**Chiede** di ricevere ogni comunicazione in merito alla presente procedura al seguente recapito:

Denominazione \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

Pec \_\_\_\_\_

**Allega:**

1. fotocopia non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore della domanda (D.P.R. 445/00);
2. curriculum vitae da cui possano desumersi i titoli conseguiti (laurea ed eventuali specializzazioni, iscrizione all'Albo professionale di appartenenza, eventuale abilitazione ai giudizi davanti alle magistrature superiori, docenze, etc...), e l'esperienza professionale specifica maturata rispetto alla sezione per la quale si richiede l'iscrizione, da documentarsi mediante l'indicazione della tipologia di pratiche patrociniate negli ultimi 5 anni;
3. modulo Cons\_01;
4. polizza assicurativa per la copertura della responsabilità professionale, con l'indicazione del massimale assicurato.

Luogo, data

\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**Avvertenze:**

la dichiarazione dovrà essere compilata in ogni sua parte, barrando, se necessario, le parti che non interessano e, se trattasi di studi professionali, da tutti gli associati dello Studio che formula l'offerta. Qualora lo spazio non fosse sufficiente è consentito allegare fogli aggiuntivi, firmati dal dichiarante.

**Garanzia di protezione e riservatezza dei dati personali**

*Il Consorzio 4 Basso Valdarno, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 101/2018 in materia di protezione dei dati personali, relativamente alla presente procedura, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.*

*Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.*

*In qualsiasi momento potrete esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016.*

*Il Titolare del trattamento è il Consorzio 4 Basso Valdarno; mail [privacy@c4bassovaldarno.it](mailto:privacy@c4bassovaldarno.it).*

*Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, il contraente potrà visitare il sito consortile [www.bassovaldarno.it](http://www.bassovaldarno.it) nell'apposita sezione dedicata al GDPR dalla quale potrà scaricare l'informativa completa, oppure accedendo direttamente al seguente link <http://www.bassovaldarno.it/esercizio-diritti-dell'interessato>.*