Comune di
RIGNANO SULL'ARNO

SITO WEB: www.comune.rignano-sullarno.fi.it
PEC: comune.rignano@postacert.toscana.it

CONSIGLIO DELL'ORDINE
Avvocati di Firenze
Data di arrivo 23 NOV. 2018
Prot. n. 14577

Rignano sull'Arno, lì 23 Novembre 2018

Spettabile Consiglio
Ordine degli Avvocati di Firenze
PEC: consiglio@pec.ordineavvocatifirenze.it

OGGETTO: avviso pubblico aggiornamento elenco avvocati del Comune di Rignano sull'Arno.

Con la presente si porta a conoscenza di codesto spettabile Consiglio Ordine degli Avvocati di Firenze, che il Comune di Rignano sull'Arno, con determinazione n° 602 del 26/10/2018, ha approvato l'Avviso pubblico per l'aggiornamento dell'elenco avvocati per il conferimento di incarichi da parte dell'Amministrazione comunale di Rignano.

Il predetto Avviso è disponibile sul sito istituzionale del Comune, nella home page del sito, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente.

I professionisti interessati potranno inviare la loro candidatura entro le ore 12:30 del 30 novembre 2018.

Alleghiamo alla presente gli atti per la manifestazione di interesse.

Si prega di darne la massima diffusione e conoscenza al fine di favorire la partecipazione dei legali che fossero interessati.

Con l'occasione porgiamo distinti saluti,

Il Responsabile del Settore
Affari Generali e Istituzionali
Dott.ssa Luisella Gori

Piazza della Repubblica, 1 50067 Rignano sull'Arno
Codice Ufficio: UFYUKT
Fiscale/Partita IVA: 80022750485/03191240484

Responsabile Ufficio Affari Generali ed Istituzionali
Email: l.gori@comunerignano.it
TEL: 055/83.47.81

DiKe Versione 5.5.0 - Data: 23.11.2018 10:54:26 - Esito Firme

Nome File	Esito Verifica	Verifica alla Data	Algoritmo Digest	Firmatario	Ente Certificatore	Cod. Fiscale
Comunicazione per Ordine Avvocati di Firenze.pdf.p7m (Firme totali apposte 1)	Firma CADES OK Data di verifica: 23/11/2018 09.54.24 (UTC Time)	verifica alla data? clicca qui...	SHA-256	LUISELLA GORI	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3	TINIT-GRLLL62D51C272N

Comune di
RIGNANO SULL'ARNO
Città Metropolitana di Firenze
SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Piazza della Repubblica, 1 - 50067 Rignano sull'Arno (FI) Tel. 055 834781 - Fax 055 8348787 - www.comune.rignano-sullarno.fi.it

AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO COMUNALE DI AVVOCATI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI LEGALI.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 84 del 18/12/2008 con il quale è stato approvato il "Regolamento per la gestione del contenzioso, per il conferimento di incarichi di patrocinio legale, e per la tutela legale" del Comune di Rignano sull'Arno;

Vista la determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali e Istituzionali n. 602 del 26/10/2018 con il quale è stato approvato lo schema del presente avviso;

AVVISA

Che l'elenco comunale degli avvocati, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 30 luglio 2009 e aggiornato con successive deliberazioni della Giunta Comunale è aggiornato al 1° gennaio 2019, sulla base delle domande pervenute entro il termine di scadenza del presente avviso.

L'elenco è diviso in due sezioni, nelle quali saranno collocati gli avvocati abilitati al patrocinio presso le magistrature superiori e quelli privi di tale requisito. Gli avvocati potranno partecipare singolarmente ovvero come associazioni professionali. Ogni professionista dovrà indicare al massimo due specializzazioni per le quali possiede comprovate esperienza.

Possono presentare istanza i professionisti in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 , con le modalità di cui all'art. 3 del presente avviso.

1.Inserimento nell'elenco.

L'inserimento nell'elenco avviene su domanda del professionista interessato, redatta sulla base del modello allegato. In caso di studi associati, la domanda deve essere presentata dal rappresentante dello studio. Può essere anche presentata dai singoli professionisti appartenenti allo studio associato che intendano assumere personalmente incarichi legali da parte del Comune di Rignano sull'Arno.

Nella domanda il professionista dovrà specificare la/e sezione/i dell'elenco per cui richiede l'iscrizione (Sezione Albo Avvocati e/o Sezione Albo Spec.le Mag. Superiori) ed anche specificare le materie e/o gli ambiti di specializzazione in relazione ai quali dichiara la propria disponibilità (es. diritto civile, penale, amministrativo, tributario, ecc...)

All'esito dell'esame delle istanze pervenute e della documentazione allegata, verrà formulato l'elenco in oggetto. L'inserimento in ciascuna sezione dell'elenco avverrà in ordine alfabetico. Non è prevista la formazione di graduatorie.

L'elenco completo dei nominativi ammessi sarà approvato e aggiornato con Delibera della Giunta Comunale e reso pubblico mediante pubblicazione sul sito Internet del Comune di Rignano sull'Arno.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati indicati nelle domande e nei curriculum, chiedendo, in qualsiasi momento la produzione dei documenti giustificativi.

Potrà essere disposto il diniego dell'iscrizione, laddove si riscontri la carenza di uno o più dei requisiti richiesti.

2.Requisiti culturali e professionali per l'iscrizione

Per l'inserimento nell'elenco i professionisti interessati devono essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti (in caso di associazioni professionali, i requisiti devono essere posseduti dal capogruppo e dai singoli professionisti appartenenti allo studio che richiedono di essere iscritti nell'elenco o che sono individuati dal capogruppo per l'assegnazione degli incarichi):

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea, purché con adeguata conoscenza della lingua italiana ed in possesso dei requisiti civili e politici anche negli stati di appartenenza;
- godimento dei diritti civili e politici;
- iscrizione all'albo degli avvocati da almeno tre anni, per l'inserimento nelle sezioni dedicate agli avvocati privi dell'abilitazione al patrocinio presso la magistratura superiore;
- iscrizione all'albo speciale degli avvocati abilitati al patrocinio dinanzi alla Cassazione ed alle altre Magistrature Superiori, per l'inserimento nelle relative sezioni dell'elenco;

3.Domanda di ammissione

La domanda di iscrizione all'elenco, redatta secondo lo schema allegato (A) al presente avviso, dovrà essere presentata inderogabilmente **entro le ore 12:30 del 30 Novembre 2018** secondo le seguenti modalità:

1) con **Posta Elettronica Certificata (PEC)** - esclusivamente all'indirizzo comune.rignano@postacert.toscana.it avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf. In tal caso la domanda di partecipazione dovrà essere inviata esclusivamente da una casella di Posta Elettronica Certificata, **pena l'esclusione.**

2) **a mezzo "raccomandata** servizio postale - o corriere- con avviso di ricevimento" indirizzata al Comune di Rignano sull'Arno – Settore Affari Generali e Istituzionali - U.O. Affari Legali, Piazza della Repubblica, 1 – 50067 – RIGNANO SULL'ARNO (FI) . Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura **"Contiene domanda di iscrizione all' Elenco di Avvocati"**

3) **direttamente all'Ufficio Protocollo** del Comune di Rignano sull'Arno, Piazza della Repubblica, n. 1, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30, martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 18:00;

Si considerano pervenute in tempo utile solo le domande ricevute al protocollo entro il termine di scadenza dell'avviso. Per le domande inviate per Posta Elettronica Certificata farà fede la data di avvenuta consegna registrata dal sistema che non può essere successiva al termine di scadenza sopra indicato (**ore 12:30 del 30 Novembre 2018)** per la presentazione della domanda. L'Ente non risponderà di eventuali ritardi.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine, anche se spedite per posta o inviate tramite PEC.

L'ente non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione dell'indirizzo mail/pec indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, del termine sopraindicato per la presentazione delle domande non darà luogo all'iscrizione nell'elenco aggiornato al 1° gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento.

La domanda, a pena di esclusione, deve riportare la sottoscrizione con firma autografa estesa del legale o con firma digitale.

Alla domanda i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione:

1) un dettagliato curriculum formativo e professionale, sottoscritto per attestazione di veridicità, con indicazione specifica dei seguenti dati:

- *le esperienze acquisite nelle singole materie (civile, penale, amministrativa, tributaria, pubblico lavoro) e il possesso di eventuali titoli di specializzazione nelle materie indicate*
- *eventuali corsi di formazione frequentati*
- *eventuali incarichi e/o collaborazioni con enti pubblici.*

2) fotocopia di valido documento di riconoscimento;

3) informativa privacy debitamente compilata.

L'Amministrazione, qualora l'istanza di iscrizione sia pervenuta tramite PEC è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante.

Nella domanda i candidati dovranno, a pena di esclusione, indicare la sezione dell'elenco alla quale chiedono di essere ammessi, nonché le specializzazioni di cui sono in possesso, e **dichiarare**, con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni:

- *il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;*
- *il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;*
- *l'iscrizione nell' Albo degli Avvocati o all'Albo Speciale per le Magistrature Superiori, indicando il numero e la data di iscrizione;*
- *di essere in condizione di contrattare con la Pubblica Amministrazione;*
- *di non aver riportato condanne penali, ostative al patrocinio;*
- *di non essere a conoscenza di indagini penali pendenti a proprio carico;*
- *di essere libero professionista e di non avere alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico né privato, neppure a tempo parziale;*
- *di non trovarsi in posizione di conflitto di interessi con il Comune di Rignano sull'Arno;*
- *il possesso di particolare e comprovata esperienza nelle materie per le quali si richiede l'iscrizione;*
- *di aver preso conoscenza a di accettare il "Regolamento per la gestione del contenzioso, per il conferimento di incarichi di patrocinio legale e per la tutela legale del Comune di Rignano sull'Arno";*
- *di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nell'elenco determinerà l'obbligo di stipulare apposito disciplinare, all'atto dell'eventuale conferimento dei singoli incarichi, con il quale il/la professionista accetta, tra l'altro, che il pagamento dei compensi avvenga entro i minimi tariffari;*
- *di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nell'elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarichi da parte del Comune di Rignano sull'Arno;*
- *di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'Amministrazione Comunale per tutta la durata del rapporto instaurato;*
- *-(nel caso di studio professionale associato) l'elenco dei soggetti che espleteranno l'incarico e del legale referente incaricato del coordinamento.*

Le domande incomplete, indebitamente sottoscritte, recanti informazioni che non risultino veritiere saranno escluse.

4.Validità dell'elenco.

L'elenco sarà aggiornato annualmente, mediante pubblicazione di apposito avviso. Potrà comunque essere integrato secondo le specifiche esigenze dell'amministrazione.

Gli avvocati già iscritti sono tenuti a comunicare eventuali modifiche dei requisiti e delle dichiarazioni che hanno determinato la loro iscrizione.

Sarà cura del professionista provvedere ad inviare nuovo curriculum alla scadenza di ogni anno; in difetto, in sede di affidamento degli incarichi, si continuerà a valutarlo sulla base del curriculum già acquisito agli atti.

Coloro che non hanno più interesse all'iscrizione negli elenchi dovranno chiedere espressamente la cancellazione del proprio nominativo.

5.Conferimento degli incarichi

L'affidamento di incarichi ai professionisti che saranno iscritti nell'elenco avverrà , sulla base delle esigenze dell'Amministrazione, con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali e Istituzionali, sulla base dei seguenti criteri:

- specializzazione ed esperienze risultanti nel curriculum presentato aventi pertinenza con la materia oggetto della prestazione;
- rotazione tra i professionisti al fine di evitare il cumulo degli incarichi;
- evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto;
- svolgimento di incarichi analoghi (con riferimento alla materia del contendere) in favore del Comune;
- esclusione di conflitto di interesse.

L'affidamento dell'incarico avverrà previa verifica del possesso da parte del professionista, dei requisiti di cui al punto 2 del presente avviso, e con l'acquisizione della documentazione comprovante i titoli culturali e professionali dichiarati nella domanda di partecipazione.

6.Disciplinare di incarico

Il professionista incaricato dovrà sottoscrivere apposito disciplinare. Con la sottoscrizione del disciplinare di incarico, il professionista si impegna ad accettare le condizioni stabilite agli artt. 9 e 10 del Regolamento citato, in ordine alla determinazione e alla liquidazione del compenso. In particolare si impegna a richiedere un compenso, previamente pattuito, non superiore ai minimi della tariffa professionale vigente.

L'avvocato nominato, inoltre, si impegna a non assumere, per tutta la durata dell'incarico conferito, incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'Amministrazione comunale.

7.Revoca degli incarichi e Cancellazione dall'elenco

Il Responsabile dell'U.O Affari Legal,i su conforme parere del Responsabile competente per materia, sentita la Giunta Comunale, può revocare l'incarico affidato al professionista quando ricorrano le seguenti ipotesi:

1. *Manifesta negligenza, errori manifesti e ritardi ingiustificati, nonché comportamenti in contrasto con le norme del Regolamento, con le norme deontologiche e con quelle che regolano l'attività forense, o l'oggettiva impossibilità per l'incaricato di svolgere personalmente l'incarico,*
2. *Il venir meno del rapporto fiduciario che lo sottende.*

Sono cause di cancellazione dall'elenco dei professionisti:

1. *La perdita dei requisiti previsti per l'iscrizione;*
2. *La rinuncia, senza giustificato motivo, ad un incarico già assunto;*
3. *Aver commesso gravi inadempienze nell'assolvimento del mandato ricevuto;*

4. Aver intentato, nel corso dell'incarico, cause contro il Comune di Rignano sull'Arno:

Qualora si verificasse anche una sola delle predette condizioni, con apposito provvedimento, previa contestazione dell'addebito, si procederà alla revoca del mandato affidato ed alla cancellazione dall'elenco.

8.Aggiornamento dei dati relativi ai professionisti iscritti nell'elenco

I professionisti già iscritti nell'elenco i quali intendano comunicare variazioni dei dati in possesso dell'Amministrazione, sono invitati a compilare il modulo di aggiornamento, allegato alla presente

Il modulo deve essere consegnato con una delle modalità indicate al precedente punto 3.

9.Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali saranno utilizzati dal Comune di Rignano sull'Arno nel rispetto delle finalità e modalità derivanti dalla normativa nazionale (D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali, e successive modifiche) e europea (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali n. 679/2016, GDPR).

Per qualsiasi ulteriore informazione si rimanda al sito web del Comune di Rignano sull'Arno alla sezione Privacy: http://www.comune.rignano-sullarno.fi.it/privacy

10.Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso di selezione, si applicano le norme contenute nel "Regolamento per la gestione del contenzioso, per il conferimento di incarichi di patrocinio legale e per la tutela legale" del Comune Rignano sull'Arno.

11.Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line e sul sito web del Comune di Rignano sull'Arno: www.comune.rignano-sullarno.fi.it.

L'elenco degli avvocati e i singoli conferimenti di incarico sono soggetti alle forme di pubblicità di cui all'art. 3, comma 18 e 54, della Legge n. 244 del 24.12.2007 (Finanziaria 2008)

Rignano sull'Arno, 29 ottobre 2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI
Dott.ssa Luisella Gori
f.to digitalmente

DiKe Versione 5.5.0 - Data: 23.11.2018 10:55:40 - Esito Firme

Nome File	Esito Verifica	Verifica alla Data	Algoritmo Digest	Firmatario	Cod. Fiscale	Organizzazione
AVVISO PUBBLICO_elenco avvocati_Ottobre 2019.pdf.p7m (Firme totali apposte: 1)	Firma CADES OK Data di verifica: 23/11/2018 09.55.38 (UTC Time)	verifica alla data? clicca qui...	SHA-256	Luisella Gori	GRDLLL62D51C272N	Unione di Comuni VALDARNO E VALDISIEVE/06096360489

Fac-simile di domanda

Al Comune di Rignano sull'Arno
Settore Affari Generali e Istituzionali
U.O. Affari legali
Piazza della Repubblica, 1
50067- RIGNANO SULL'ARNO

OGGETTO: Aggiornamento dei dati di iscrizione nell'elenco di avvocati del Comune di Rignano sull'Arno

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (_____) il _____

residente a_____in via/piazza _____

Con studio in Via/Piazza _____

Comune di _____ Prov. _____

Codice Fiscale _____

Partita IVA _____

Telefono_____ fax_____

e-mail_____

In nome e per conto:

☐ proprio
☐ dello Studio Associato _____,

iscritto nell'Elenco di Avvocati del Comune di Rignano sull'Arno

DICHIARA
che sono avvenute le seguenti variazioni:

_____

_____

_____

_____

AUTORIZZAZIONI E PRIVACY:
Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso atto che il trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza e nel curriculum allegato da parte del Comune di Rignano sull'Arno, saranno utilizzati nel rispetto delle finalità e modalità derivanti dalla normativa nazionale (D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali, e successive modifiche) e europea (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali n. 679/2016, GDPR).
Per qualsiasi ulteriore informazione si rimanda al sito web del Comune di Rignano sull'Arno alla sezione Privacy: http://www.comune.rignano-sullarno.fi.it/privacy

Luogo e data, _____ firma leggibile _____

Allegati: - fotocopia documento identità
- informativa privacy per consenso al trattamento dei dati personali

Fac-simile di domanda

Al Comune di Rignano sull'Arno
Settore Affari Generali e Istituzionali
U.O. Affari legali
Piazza della Repubblica, 1
50067- RIGNANO SULL'ARNO

OGGETTO: Domanda di iscrizione nell'elenco degli Avvocati del Comune di Rignano sull'Arno.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (_____) il _____

residente a_____in via/piazza _____

Con studio in Via/Piazza _____

Comune di _____ Prov. _____

Codice Fiscale _____

Partita IVA _____

Telefono_____ fax_____

e-mail_____

(barrare una delle opzioni sotto)

☐ **professionista singolo** con studio in:

Via/piazza _____

Telefono_____ Fax_____

Email_____

PEC_____

☐ **professionista partecipante associazione tra professionisti:**

Studio_____

Via/piazza _____

Telefono_____ Fax_____

Email_____

PEC_____

Partita IVA_____ Codice Fiscale_____

(nel caso di presentazione con studio associato i requisiti e la documentazione devono riferirsi ai ciascun associato)

CHIEDE

di essere iscritto/a all'elenco degli Avvocati istituito da codesto Comune per la/e sezione/i di seguito indicata/e:

(barrare una delle opzioni sotto)

☐ Sezione Albo Avvocati
☐ Sezione Albo Spec.le Mag. Superiori

A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 DPR 28/12/2000 n° 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali, ai sensi dell'art. 46 e segg. del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

a) di essere cittadino/a italiano/a (*ovvero di essere cittadino* _____ con adeguata conoscenza della lingua italiana e in possesso dei requisiti civili e politici nello Stato di appartenenza.)

b) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di _____ (*ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime*_____);

c) di essere regolarmente iscritto/a all'Albo degli Avvocati di _____ dall'anno _____, ovvero di essere iscritto/a all'Albo Speciale per il patrocinio innanzi alla Cassazione e alle Magistrature Superiori di _____ dall'anno _____;

Foro di appartenenza: _____

d) di essere in condizione di contrattare con la Pubblica Amministrazione a norma di legge;

e) di non aver riportato condanne penali, ostative al patrocinio;

f) di non essere a conoscenza di indagini penali pendenti a proprio carico;

g) di essere libero professionista e di non avere alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico né privato, neppure a tempo parziale;

h) di non trovarsi in posizione di conflitto di interessi con il Comune di Rignano sull'Arno;

DICHIARA INOLTRE

i) di essere in possesso di particolare e comprovata esperienza nelle seguenti materie, come meglio specificato nell'allegato curriculum ***(selezionare non più di 2 specializzazioni):***

□ **DIRITTO AMMINISTRATIVO**

□ **sottosezione speciale A1**
(contenzioso amministrativo con specializzazione in materia di procedure di gara e contratti)

□ **sottosezione speciale A2**
(contenzioso amministrativo con specializzazione in materia di urbanistica ed edilizia)

□ **DIRITTO CIVILE**

□ recupero crediti
□ responsabilità civile

□ **DIRITTO TRIBUTARIO**

□ **DIRITTO PENALE**

□ **DIRITTO PUBBLICO DEL LAVORO**

j) di aver preso conoscenza a di accettare il *Regolamento per la gestione del contenzioso, per il conferimento di incarichi di patrocinio legale e per la tutela legale del Comune di Rignano sull'Arno*;

k) di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nell'elenco determinerà l'obbligo di stipulare apposito disciplinare, all'atto dell'eventuale conferimento dei singoli incarichi, con le quali il/la sottoscritto/a professionista accetta, tra l'altro, che il pagamento dei compensi avvenga entro i minimi tariffari;

l) di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nell'elenco, non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarichi da parte del Comune di Rignano sull'Arno;

m) di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'Amministrazione Comunale per tutta la durata del rapporto instaurato;

n) *(da compilare soltanto nel caso di studio professionale associato)* che i nominativi dei soggetti che espleteranno l'incarico e del legale referente incaricato del coordinamento sono i seguenti:

_____

_____

_____

_____

ALLEGA:

- dettagliato curriculum professionale comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della specifica sezione dell'Albo cui chiedo l'iscrizione;
- fotocopia di valido documento di identità;
- informativa privacy per consenso al trattamento dei dati personali.

AUTORIZZAZIONI E PRIVACY:

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso atto che il trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza e nel curriculum allegato da parte del Comune di Rignano sull'Arno, saranno utilizzati nel rispetto delle finalità e modalità derivanti dalla normativa nazionale (D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali, e successive modifiche) e europea (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali n. 679/2016, GDPR).

Per qualsiasi ulteriore informazione si rimanda al sito web del Comune di Rignano sull'Arno alla sezione Privacy: http://www.comune.rignano-sullarno.fi.it/privacy

Luogo e data, _____

firma leggibile _____

INFORMATIVA PRIVACY EX-Articolo 13 D. Lgs. 196/2003 (Codice sulla Privacy) ed articolo 13 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali.

1. A seguito dell'entrata in vigore del Regolamento generale UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali, il Comune di Rignano sull'Arno, con riferimento alla Vostra richiesta di inserimento/aggiornamento nell'elenco avvocati, con la presente Vi fornisce le informazioni riguardanti l'utilizzo dei Vostri dati personali di cui il Comune stesso verrà in possesso con la ricezione della Vostra domanda.

2. Secondo la normativa indicata, il trattamento dei Vostri dati personali, quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo dati anagrafici e dati di contatto, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza.

3. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 Vi comunichiamo pertanto che:

   - Il conferimento dei Vostri dati personali è necessario per la presentazione e accoglimento della domanda di inserimento/aggiornamento nell'elenco avvocati e pertanto con l'invio della domanda si autorizza il Comune di Rignano sull'Arno al trattamento dei dati personali.

   - I Vostri dati personali, saranno trattati per adempimenti connessi all'attività del Comune al fine di consentire la gestione della domanda di inserimento/aggiornamento nell'elenco avvocati. La base giuridica del trattamento è rappresentata dalla necessità di eseguire obblighi legali ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. c. In particolare i dati forniti vengono raccolti e trattati dal Comune di Rignano sull'Arno, per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'Avviso pubblico per la costituzione di un Elenco di avvocati ai fini del conferimento di servizi legali rientranti tra quelli di cui all'art. 17, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 50/2016.

   - I dati personali da Voi forniti, non saranno oggetto di diffusione ad eccezione della pubblicazione del nominativo sull'elenco presente nel sito internet www.comune.rignano-sullarno.fi.it, inoltre i Vostri dati potranno essere comunicati o essere messi a conoscenza del personale del Comune di Rignano sull'Arno, opportunamente autorizzato al trattamento, e/o di soggetti esterni che collaborano con il Comune (in qualità di responsabili o autonomi titolari del trattamento).

4. Il trattamento dei dati personali potrà essere effettuato con e senza l'ausilio di supporti elettronici ed i dati saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento della finalità per le quali sono trattati e/o per l'adempimento ad obblighi di legge.
Precisiamo inoltre che non sussistono processi decisionali totalmente automatizzati ma i dati sono trattati mediante la valutazione di operatori fisici.

5. Vi comunichiamo che:
· ferme restando le limitazioni previste dalla normativa vigente, avete il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporvi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento)

· Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al Data Protection Officer del Comune di Rignano sull'Arno – Stefano Terenzi: telefono: 055/83.47.806 – Email: s.terenzi@comune.rignano-sullarno.fi.it

· Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

· In caso di mancata sottoscrizione del consenso al trattamento dei dati la domanda di iscrizione/aggiornamento per l'elenco degli Avvocati del Comune di Rignano sull'Arno non potrà essere presa in carico.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI
Il sottoscritto, preso atto dell'informativa sopra riportata,

☐ acconsente al trattamento dei dati forniti con la presente domanda secondo le modalità indicate nell'informativa stessa.

☐ non acconsente al trattamento dei dati forniti con la presente domanda secondo le modalità indicate nell'informativa stessa.

FIRMA per consenso al trattamento dati (leggibile) _____

Luogo e data_____